



DĚKAN

V Praze dne 29. června 2023
UKPF/391494/2023

**Opatření děkana č. 8/2023,
o písemných částech státní závěrečné zkoušky v magisterském studijním
programu Právo a právní věda**

K provedení čl. 54b Pravidel pro organizaci studia na Právnické fakultě Univerzity Karlovy vydávám podle čl. 11 odst. 2 Statutu Právnické fakulty Univerzity Karlovy toto opatření děkana:

Čl. 1

Předmět úpravy

Toto opatření upravuje podrobnosti týkající se písemných částí státní závěrečné zkoušky (dále jen „písemné části“) v magisterském studijním programu Právo a právní věda na Právnické fakultě Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“), a to

- a) období konání písemných částí,
- b) čas na vypracování písemných částí,
- c) místo konání písemných částí,
- d) prezenci u písemných částí,
- e) formu písemných částí a podrobnosti konání písemné části v programu Moodle,
- f) zveřejnění zadání a modelového řešení písemných částí,
- g) námitky proti předpokládanému hodnocení písemných částí,
- h) počet bodů z písemných částí a jejich hodnocení,
- i) lhůtu pro požádání o nahlédnutí do písemných částí.

Čl. 2

Období konání písemných částí

Písemné části se konají v

- a) zimním obdobím v měsíci lednu a únoru,
- b) jarním obdobím v měsíci dubnu,
- c) prvním letním obdobím v měsících květnu a červnu,
- d) druhém letním obdobím v měsíci září,
- e) podzimním obdobím v měsíci listopadu.

Čl. 3

Čas na vypracování písemných částí

Na vypracování písemné části je stanoveno 120 minut.

Čl. 4

Místo konání písemných částí

- (1) Studenti konají písemnou část v budově fakulty
 - a) v místnostech, které jsou vybaveny fakultními počítači,
 - b) v dalších místnostech, které nejsou vybaveny fakultními počítači.
- (2) V místnostech podle odstavce 1 musí být po celou dobu konání písemné části přítomen alespoň jeden člen zkušební komise.
- (3) V místnostech podle odstavce 1 může být po dobu konání písemné části veřejnost. Omezit přístup veřejnosti je možné pouze z kapacitních důvodů. Člen zkušební komise může vykázat zástupce veřejnosti, který narušuje průběh písemné části.
- (4) V případě místnosti podle odstavce 1 písm. a) studenti používají k psaní písemné části fakultní počítače, které mají přístup k internetu.
- (5) V případě místnosti podle odstavce 1 písm. b) studenti používají k psaní písemné části vlastní notebooky, které mají přístup k internetu. Student zajistí, aby notebook byl dostatečně nabitý, aby mohl být používán po celou dobu psaní písemné části. Student může notebook připojit k vlastní power bance.

Čl. 5

Prezence u písemných částí

- (1) Student se dostaví do určené místnosti k provedení prezence nejpozději půl hodiny před zahájením psaní písemné části.
- (2) Po prezenci student ověří funkčnost počítače nebo notebooku a spustí počítačový program a nástroj, jejichž prostřednictvím se písemná část koná.

Čl. 6

Forma písemných částí

- (1) Písemná část se koná v počítačovém programu Moodle.
- (2) Student může konat písemnou část v listinné podobě, pokud jde o studenta se specifickými potřebami, jehož funkční diagnostika neumožňuje psaní písemné části na počítači.

Čl. 7

Podrobnosti konání písemné části v programu Moodle

- (1) Písemnou část lze spustit jen pomocí nástroje „Safe Exam Browser“. Student je povinen mít tento nástroj spuštěn po celou dobu konání písemné části.
- (2) V případě vypršení časového limitu je pokus písemné části automaticky odeslán.
- (3) Student skládá písemnou část podle pravidel nastavení testového prostředí počítačového programu Moodle.

(4) Nastavení testového prostředí počítačového programu Moodle umožňuje přístup k relevantním právním předpisům a jiným zdrojům prostřednictvím příslušných internetových stránek. Tyto internetové stránky zveřejnění vedoucí příslušné katedry se souhlasem garanta studijního programu ve studijním informačním systému před začátkem akademického roku. V případě, že student může konat písemnou část v listinné podobě, zajišťuje si relevantní právní předpisy a jiné zdroje sám.

Čl. 8

Zveřejnění zadání a modelového řešení písemných částí

Zadání a modelové řešení písemné části zveřejní předseda zkušební komise nejpozději do 2 týdnů po termínu konání písemné části v počítačovém programu Moodle a ve veřejné části internetových stránek fakulty.

Čl. 9

Námítky proti předpokládanému hodnocení písemných částí

Námítky proti předpokládanému hodnocení písemné části se podávají na předepsaném formuláři předsedovi zkušební komise prostřednictvím studijního oddělení.

Čl. 10

Počet bodů z písemných částí

- (1) Z písemné části lze získat maximálně 20 bodů.
- (2) U každé otázky je určen maximální celý počet bodů, který lze na otázku získat. Student za každou otázku získá buď maximální nebo nižší celý počet bodů, anebo 0 bodů.
- (3) Pro absolvování písemné části je nutné získat minimální počet bodů.
- (4) Minimální počet bodů je stanoven na 12 bodů.
- (5) V případě, že se daného termínu písemné části účastní alespoň 50 studentů, absolvuje tuto písemnou část také ten, kdo získá alespoň 60 % bodů studenta, který dosáhl 95. percentilu. V takovém případě minimální počet bodů odpovídá počtu bodů studenta, který získal alespoň 60 % bodů studenta, který dosáhl 95. percentilu.

Čl. 11

Hodnocení písemných částí

- (1) Interval mezi maximálním počtem bodů a minimálním počtem bodů se rozdělí na třetiny.
- (2) Výborně je klasifikován student, který dosáhl alespoň takového počtu bodů, který odpovídá rozdílu mezi
 - a) maximálním počtem bodů a
 - b) maximálním počtem bodů sníženém o jednu třetinu intervalu podle odstavce 1.
- (3) Velmi dobře je klasifikován student, který není klasifikován výborně a který dosáhl alespoň takového počtu bodů, který odpovídá rozdílu mezi
 - a) maximálním počtem bodů a
 - b) maximálním počtem bodů sníženém o dvě třetiny intervalu podle odstavce 1.

(4) Dobře je klasifikován student, který není klasifikován výborně nebo velmi dobře a který dosáhl alespoň takového počtu bodů, který odpovídá rozdílu mezi

- a) maximálním počtem bodů a
- b) maximálním počtem bodů sníženém o interval podle odstavce 1.

Čl. 12

Lhůta pro požádání o nahlédnutí do písemných částí

Lhůta, ve které má veřejnost možnost požádat o nahlédnutí do písemné části, činí 5 pracovních dní od veřejného vyhlášení hodnocení.

Čl. 13

Přechodná ustanovení

(1) V akademickém roce 2023/2024 se písemné části z občanského práva, obchodního práva, ústavního práva, trestního práva a správního práva konají zpravidla v termínech klauzurních prací.

(2) V akademickém roce 2024/2025 se písemné části z občanského práva, obchodního práva, trestního práva a správního práva konají zpravidla v termínech klauzurních prací.

(3) V akademickém roce 2025/2026 se písemné části z občanského práva a správního práva konají zpravidla v termínech klauzurních prací.

Čl. 14

Účinnost

Toto opatření nabývá účinnosti dnem 1. října 2023.

prof. JUDr. Radim Boháč, Ph.D., v. r.

děkan