



Zkoušení v zimním semestru 2021

(schváleno kolegiem děkana dne 12. listopadu 2021)

Ve zkuškovém období v zimním semestru 2021 je prioritou vedení fakulty konat kontroly studia kontaktně. Nicméně je nutné, abychom byli připraveni na to, že z epidemiologických důvodů nebude možná plně kontaktní forma zkoušení, ale bude nutné využít distanční či částečně distanční (hybridní)¹ formy plnění kontrol studia.

Klíčovými faktory toho, jak bude zkoušení a zkuškové období konkrétně probíhat, jsou

- a) platná epidemiologická opatření na úrovni státu,
- b) úprava na univerzitní úrovni.

Z hlediska právní jistoty akademických pracovníků, studentů (v případě magisterských a doktorských studijních programů) a uchazečů (v případě státní rigorózní zkoušky) je nutné přijmout již nyní pravidla pro zkoušení a průběh zkuškového období v zimním semestru 2021 pro případ, že v důsledku epidemiologických opatření nebude možné kontroly studia konat kontaktně.

V návaznosti na výše uvedené se pro organizaci zkuškového období v zimním semestru 2021 stanoví tato pravidla (tato pravidla platí do jejich odvolání):

A. Kontroly studia v magisterském studijním programu

1) Vyhlášení termínů kontrol studia

- a) Podle harmonogramu akademického roku mají být termíny kontrol studia v zimním semestru 2021 vyhlášeny ve Studijním informačním systému **do 21. listopadu 2021**. Tento termín je nutné dodržet.
- b) Termíny kontrol studia z povinných, povinně volitelných a volitelných předmětů budou vyhlášeny jako **kontaktní**.

2) Možnost konání kontrol studia distančně nebo hybridně

- a) V případě, že by na základě aktuální situace nebylo možné konat všechny nebo některé kontroly studia kontaktně, rozhodne vedení fakulty v souladu s čl. 8 odst. 11 Studijního a zkušebního řádu UK bezodkladně o tom, že je možné všechny nebo některé kontroly studia konat distančně nebo hybridně. Takové rozhodnutí se bezodkladně zveřejní na internetových stránkách fakulty.

¹ V dalším textu jsou pojmy hybridní/hybridně používány ve smyslu částečně distanční/částečně distančně.

- b) V případě, že dojde ke zveřejnění rozhodnutí podle písmene a), garanti předmětů neprodleně zajistí, aby v SIS u jednotlivých vypsaných termínů byly doplněny informace ohledně způsobu distančního nebo hybridního zkoušení a případně další podrobnosti.
- c) Pokud bude možné na základě aktuální situace opět konat všechny nebo některé kontroly studia kontaktně, rozhodne vedení fakulty o tom, zda bude možné všechny nebo některé kontroly studia konat kontaktně nebo zda budou kontroly studia i nadále konány distančně nebo hybridně.

Při svém rozhodování podle písmene c) vedení fakulty:

- zajistí, aby mezi zveřejněním rozhodnutí a datem jeho použitelnosti uplynuly alespoň 2 týdny a
- zohlední celkový čas zbývající do konce zkuškového období.

3) Zvláštní pravidla pro konání kontaktních kontrol studia

V návaznosti na aktuální epidemiologická opatření v době konání kontroly studia se doporučuje při konání kontaktních kontrol studia využít zejména tato opatření:

- a) Při ústním kontaktním zkoušení by měli být zkoušení zkoušejícím současně v místnosti maximálně dva studenti.
- b) Kontaktní ústní zkoušení by mělo probíhat v co největších místnostech (kanceláře nebo seminární místnosti), aby mohly být dodržovány patřičné rozestupy.
- c) Místnosti, kde probíhají kontroly studia, by měly být často a dostatečně větrány.
- d) Při písemných kontrolách studia by měly být mezi studenty dodržovány co největší rozestupy.
- e) Zkoušejícím i studentům se doporučuje při zkoušení dodržovat hygienická pravidla.

4) Obecná pravidla pro případné distanční zkoušení

Pro případ možného distančního zkoušení se stanoví tato pravidla:

- a) Distanční zkoušení je možné uskutečňovat těmito nástroji:
 - i. Microsoft Teams,
 - ii. ZOOM,
 - iii. Turnitin (pro písemné kontroly studia),
 - iv. Moodle (pro testy, písemné kontroly studia).

Systém Turnitin lze propojit se systémem Moodle prostřednictvím modulu Úkol Turnitin.

- b) Zvolené distanční metody zkoušení v jednotlivých předmětech by měly vyžadovat srovnatelnou studijní zátěž jako metody kontaktní. Distanční kontroly studia jsou plnohodnotné, i když se liší svým charakterem. Transformací z kontaktního na distanční ověřování znalostí by se zátěž studentů neměla ani neúměrně snížit, ani významně zvýšit. Je proto důležité klást důvěru ve studenty, ale také snažit se o zamezení možnosti podvádění.
- c) Při distančním zkoušení je nutné ověřit totožnost studenta.
 - i. V případě písemných kontrol studia toto lze zajistit konáním kontroly studia v systému, do kterého se studenti přihlašují pomocí přihlašovacího jména a hesla přiděleného univerzitou (např. Moodle, Turnitin, MS Teams).

- ii. U ústních kontrol studia je nutné totožnost ověřit pomocí webkamery, proto je nezbytné, aby student měl k dispozici vlastní webkameru s dostatečným rozlišením, díky které se může prokázat osobním dokladem (občanský průkaz, pas) nebo studentským průkazem tím, že jej ukáže na kameru. Vzhledem k citlivosti údajů na osobních dokladech je doporučeno, aby se student prokazoval studentským průkazem.
- d) V případě, že je příslušná kontrola studia veřejná (jde o ústní zkoušky a ústní části kombinovaných zkoušek), je nutné zajistit účast veřejnosti v návaznosti na aktuální epidemiologická opatření možností veřejnosti účastnit se kontaktně (účast v místnosti, kde probíhá zkoušení) nebo distančně (v takovém případě se člen akademické obce, který chce být kontrole studia přítomen jako veřejnost, nejpozději den před jejím termínem přihlásí sekretariátu příslušné katedry a je mu poskytnut odkaz na příslušnou virtuální schůzku).
- e) Metodika UK a návody ohledně distančního zkoušení jsou dostupná zde: [Distanční zkoušení na UK](#), a manuál distančního zkoušení na fakultě je dostupný zde: [Distanční zkoušení na PF UK](#).

5) Zvláštní pravidla pro případné konání distančních ústních kontrol studia

- a) V případě ústní kontroly studia předmětu (např. ústní zkouška, ústní část kombinované zkoušky) se doporučuje zkoušet za přítomnosti minimálně dvou studentů (případně učitelů) jako u kontaktní kontroly studia předmětu, aby nedocházelo k tomu, že student je se zkoušejícím nebo zkoušejícími (v případě komisionální zkoušky) ve virtuální místnosti sám.
- b) Nahrávání ústní kontroly studia předmětu není doporučeno a zákonem ani vyžadováno. Pokud přesto garant předmětu nebo zkoušející považuje nahrávání zkoušky u kontroly studia předmětu za nezbytné, je tento krok možný pouze za předpokladu, že s ním souhlasí všichni zúčastnění. Vzhledem k tomu, že záznam musí být uložen způsobem, který bude v souladu s univerzitou stanovenými pravidly na ochranu osobních údajů, je nutné v tomto případě v dostatečném předstihu domluvit přesný postup s oddělením informačních technologií.
- c) Je vhodné, aby zkoušející měl k dispozici funkční webkameru. Webkamera na straně studenta je povinná a vedle studentovy identifikace umožňuje monitorovat jeho okolí.
- d) Zkoušející může studenta požádat také o nasdílení plochy, aby ověřil, co student dělá během kontroly studia na počítači.
- e) Ústní kontrole studia, na kterou se student přihlásí skrze Studijní informační systém, předchází rozeslání linku na virtuální konferenci zkoušeným studentům – k rozeslání musí dojít s dostatečným předstihem, tak aby e-mail nebo jiná forma sdělení mohla být studentovi doručena včas. Doporučuje se distribuce odkazu mezi 13:30 a 16:00 předchozího pracovního dne (po skončení lhůty pro přihlášení nových studentů na kontrolu studia). Pravidla propadání pokusů a omlouvání neúčasti studenta přihlášeného na kontrolu studia se uplatní beze změn (s výjimkami uvedenými níže). Doporučuje se také stanovit přesný časový harmonogram začátku zkoušení jednotlivých studentů tak, aby nemuseli být všichni neustále přítomni po celou dobu zkoušení.

- f) Po přihlášení účastníků do virtuální místnosti se doporučuje zkontrolovat nastavení a fungování všech nástrojů potřebných pro konání kontroly studia. Zkoušející může studentům ukázat, jak aplikaci ovládat, např. nasdílením vlastní obrazovky. Doporučuje se také hned v úvodu seznámit studenty s pravidly kontroly studia a jejím zamýšleným průběhem včetně pravidla, že studenti, kteří nejsou právě zkoušeni, mají mít vypnuté mikrofony.
- g) V případě, že je nutné v rámci dané kontroly studia losovat otázky, zkoušející může vygenerovat náhodné číslo pomocí on-line generátoru. Proces generování čísla vyučující studentovi zpřístupní nasdílením obrazovky. Čísla losovaných otázek odpovídají okruhům otázek zveřejněných katedrami v souladu se studijními předpisy. Také je možné, aby losování otázky provedl zkoušející jiným způsobem. Je však potřebné zajistit nezpochybnitelnost losování, např. losování otázky na webkameru či povinnost studentovi prokázat, že sada otázek je kompletní a otázky nejsou zastoupeny vícekrát. Pro případ, že má student odpovídat na dvě nebo více samostatných losovaných otázek, se doporučuje po zahájení zkoušky losovat jen první z nich a teprve po jejím zodpovězení vylosovat druhou atd. V případě, že je vylosována otázka, na kterou už v daném zkouškovém termínu odpovídal jiný student, losování se opakuje.
- h) Vzhledem k mimořádné situaci se neuplatní ustanovení čl. 25 odst. 3 Pravidel pro organizaci studia na PF UK a studentovi nebude poskytnuto 10 minut na přípravu. V případě, že by s takovým postupem student nesouhlasil, má právo ještě před vylosováním otázek od kontroly studia odstoupit s tím, že termín mu v takovém případě nepropadá.
- i) V případě, že katedra umožňuje používání předpisů v průběhu kontroly studia nebo v průběhu přípravy, student použije vlastní právní předpisy, do kterých umožní zkoušejícímu na vyzvání nahlédnout skrze webkameru, ev. sdílením obrazovky. Zde je potřeba upozornit na skutečnost, že v distanční formě není možné zkontrolovat, jaké všechny materiály má student během přípravy skutečně k dispozici. Tomu by měly odpovídat doplňující dotazy studentovi kladené zkoušejícím (komplexní, průřezové).
- j) V případě ztráty spojení se studentem je vhodné především se pokusit toto spojení obnovit. V případě, že se spojení obnovit nepodaří, zkoušející může rozhodnout o klasifikaci, jestliže dosavadní průběh kontroly studia mu již umožnil si učinit závěry o studentových znalostech. V opačném případě se na zkoušku hledí jako na neuskutečněný pokus (bez sankce v podobě propadlého termínu). Studentovi nevzniká nárok na vypsání zvláštního termínu, nicméně situace by měla být posuzována vstřícně. Zkoušející a student se mohou předem domluvit na záložním komunikačním kanálu (e-mail, telefon) pro operativní řešení výpadku spojení.
- k) Po skončení zkoušky zkoušející zajistí zanesení výsledku kontroly studia bez zbytečného odkladu do SIS. Přehled klasifikace kontrol studia (tj. konsignaci) předá pověřené osobě na katedře při nejbližší vhodné příležitosti nebo jí zašle sken podepsané konsignace. Případný záznam o složení kontroly studia do indexu zkoušející zapíše na žádost studenta po dohodě později.

B. Státní závěrečné zkoušky v magisterském studijním programu

1) Obecně

- a) Státní závěrečné zkoušky v magisterském studijním programu budou probíhat kontaktně.
- b) V případě, že by na základě epidemiologických opatření nebylo možné konat státní závěrečné zkoušky kontaktně, rozhodne vedení fakulty v souladu s čl. 8 odst. 11 Studijního a zkušebního řádu UK bezodkladně o tom, zda bude možné konat státní závěrečné zkoušky hybridně. Takové rozhodnutí se bezodkladně zveřejní na internetových stránkách fakulty.
- c) Pokud bude opět možné na základě epidemiologických opatření konat státní závěrečné zkoušky kontaktně, rozhodne vedení fakulty bezodkladně o jejich kontaktním konání. Takové rozhodnutí se bezodkladně zveřejní na internetových stránkách fakulty.

2) Pravidla pro případné hybridní obhajoby diplomových prací (1. část SZZK) a oborových částí SZZK (2. část SZZK)

- a) Obhajobu diplomové práce a oborovou část státní závěrečné zkoušky je možné konat hybridně, a to za těchto pravidel:
 - i. kontaktně přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.
 - ii. student bude přítomný kontaktně; v případě, že student má nařízenou karanténu nebo se nemůže dostavit z důvodu jiných epidemiologických opatření – např. pobyt v zahraničí a nemožnost přicestovat do České republiky, katedra studentovi stanoví náhradní termín zkoušky, termín studentovi nepropadá.
- b) V případě hybridní formy státní zkoušky je účast veřejnosti zajištěna možností veřejnosti účastnit se kontaktně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření, je možné konat státní zkoušku bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který se uchová po dobu 5 let.

3) Pravidla pro případné hybridní soukromoprávní (3. část SZZK) a veřejnoprávní části SZZK (4. část SZZK)

- a) Soukromoprávní a veřejnoprávní část státní závěrečné zkoušky je možné konat hybridně, a to za těchto pravidel:
 - i. kontaktně přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.
 - ii. student bude přítomný kontaktně; v případě, že student má nařízenou karanténu nebo se nemůže dostavit z důvodu jiných epidemiologických opatření – např. pobyt v zahraničí a nemožnost přicestovat do České republiky, termín studentovi po předložení řádné omluvy nepropadá.

- b) V případě hybridní formy státní zkoušky je účast veřejnosti zajištěna možností veřejnosti účastnit se kontaktně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření je možné konat státní zkoušku bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který se uchová po dobu 5 let.

C. Státní rigorózní zkoušky

1) Obecně

- a) Státní rigorózní zkoušky budou probíhat kontaktně.
- b) V případě, že by na základě epidemiologických opatření nebylo možné konat státní rigorózní zkoušky kontaktně, rozhodne vedení fakulty v souladu s čl. 8 odst. 11 Studijního a zkušebního řádu UK bezodkladně o tom, zda bude možné konat státní rigorózní zkoušky hybridně. Takové rozhodnutí se bezodkladně zveřejní na internetových stránkách fakulty.
- c) Pokud bude opět možné na základě epidemiologických opatření konat státní rigorózní zkoušky kontaktně, rozhodne vedení fakulty bezodkladně o jejich kontaktním konání. Takové rozhodnutí se bezodkladně zveřejní na internetových stránkách fakulty.

2) Pravidla pro případné hybridní státní rigorózní zkoušky

- a) Státní rigorózní zkoušky (tj. obhajoby rigorózních prací a ústní část státní rigorózní zkoušky) je možné konat hybridně, a to za těchto pravidel:
- i. kontaktně přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.
 - ii. uchazeč bude přítomný kontaktně; v případě, že uchazeč má nařízenou karanténu nebo se nemůže dostavit z důvodu jiných epidemiologických opatření – např. pobyt v zahraničí a nemožnost přicestovat do České republiky), fakulta uchazeči stanoví náhradní termín zkoušky, termín uchazeči nepropadá.
- b) V případě hybridní formy státní rigorózní zkoušky je účast veřejnosti zajištěna možností veřejnosti účastnit se kontaktně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření je možné konat státní rigorózní zkoušku bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který se uchová po dobu 5 let.

D. Doktorský studijní program

1) Obecně

- a) Státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací budou probíhat kontaktně.
- b) V případě, že by na základě epidemiologických opatření nebylo možné konat státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací kontaktně, rozhodne vedení fakulty v souladu s čl. 8 odst. 11 Studijního a zkušebního řádu UK bezodkladně o tom, zda bude možné konat státní doktorské zkoušky hybridně a obhajoby disertačních prací distančně

nebo hybridně. Takové rozhodnutí se bezodkladně zveřejní na internetových stránkách fakulty.

- c) Pokud bude opět možné na základě epidemiologických opatření konat státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací kontaktně, rozhodne vedení fakulty bezodkladně o jejich kontaktním konání. Takové rozhodnutí se bezodkladně zveřejní na internetových stránkách fakulty.

2) Pravidla pro případné hybridní státní doktorské zkoušky

- a) Státní doktorské zkoušky je možné konat hybridně, a to za těchto pravidel:
- i. kontaktně přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.
 - ii. student bude přítomný kontaktně; v případě, že student má nařízenou karanténu nebo se nemůže dostavit z důvodu jiných epidemiologických opatření – např. pobyt v zahraničí a nemožnost přicestovat do České republiky), fakulta studentovi stanoví náhradní termín zkoušky, termín studentovi nepropadá.
- b) V případě hybridní formy státní doktorské zkoušky je účast veřejnosti zajištěna možností veřejnosti účastnit se kontaktně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření je možné konat státní doktorskou zkoušku bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který uchová po dobu 5 let.

3) Pravidla pro případné hybridní nebo distanční obhajoby disertačních prací

- a) Obhajoby disertačních prací je možné v návaznosti na aktuální epidemiologickou situaci konat
- hybridně, a to za těchto pravidel:
 - i. přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise a student mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.
 - nebo distančně, a to za těchto pravidel:
 - i. s ohledem na to, že není přítomný student ani žádný člen komise, je protokol vyhotoven jedním členem elektronicky a listinná podoba protokolu je následně podepsána alespoň jedním členem komise a předána na studijní oddělení.
- b) V případě hybridní formy obhajoby disertační práce účast veřejnosti zajištěna možností veřejnosti účastnit se kontaktně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření nebo v případě distanční formy je možné konat obhajobu disertační práce bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který uchová po dobu 5 let.

prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc., v. r.
děkan