



Zkoušení v letním semestru 2021

(schváleno kolegiem děkana dne 25. března 2021)

S ohledem na aktuální epidemiologickou situaci je nutné se připravit na to, že zkoušení a zkuškové období v letním semestru 2021 nebudou moci proběhnout kontaktně, ale bude nutné využít distanční či částečně distanční (hybridní)¹ formy plnění kontrol studia.

Klíčovými faktory, jak bude zkoušení a zkuškové období konkrétně probíhat, jsou

- a) platná epidemiologická opatření na úrovni státu,
- b) úprava na univerzitní úrovni.

Nicméně z hlediska právní jistoty akademických pracovníků, studentů (v případě magisterských a doktorských studijních programů) a uchazečů (v případě státní rigorózní zkoušky) je nutné přijmout již nyní pravidla týkající se zkoušení a zkuškového období po letním semestru 2021, ať už budou v době konání kontroly studia platná jakákoli epidemiologická opatření.

V návaznosti na výše uvedené se pro organizaci zkuškového období v letním semestru 2021 stanoví tato pravidla (tato pravidla platí do jejich odvolání):

A. Kontroly studia v magisterském studijním programu

1) Možnost konat kontroly studia distanční nebo částečně distanční (hybridní) formou

Podle čl. 8 odst. 11 Studijního a zkušebního řádu UK platí, že „*Je-li to důvodné nebo účelné, je možné kontrolu studia předmětu konat zcela distančně nebo částečně distanční formou prostřednictvím informačních a komunikačních technologií za předpokladu, že je možné ověřit totožnost studenta a zajistit dodržení pravidel stanovených pro tuto kontrolu studia předmětu.*“.

S ohledem na stávající epidemiologickou situaci a její vývoj je zřejmé, že důvodnost a účelnost by měla být v letním zkuškovém období 2020/2021 dána a kontroly studia by mohly být konány distančním nebo hybridním způsobem.

2) Vyhlášení termínů kontrol studia

- a) Podle harmonogramu akademického roku mají být termíny kontrol studia v letním semestru 2021 vyhlášeny ve Studijním informačním systému do 18. dubna 2021. Tento termín je nutné dodržet.
- b) Při vyhlášení termínu se do poznámky uvede, zda je již v den vyhlášení termínu vedoucím katedry po dohodě s garantem předmětu rozhodnuto, zda kontrola studia

¹ V dalším textu jsou pojmy hybridní/hybridně používány ve smyslu částečně distanční/částečně distančně.

proběhne kontaktní, distanční nebo hybridní formou, nebo zda forma kontroly studia bude záviset na aktuální situaci (toto rozhodnutí učiní vedoucí katedry po dohodě s garantem příslušného předmětu). Forma kontroly studia musí být u termínu uvedena nejpozději 2 týdny před konáním daného termínu s tím, že následně je změna formy možná pouze v případě, že kontrolu studia není možné z důvodu státem nebo univerzitou nařízených opatření nebo z jiných obdobných důvodů danou formou konat.

- c) Doporučuje se, aby katedry u ústních kontrol studia u povinných předmětů vypsaly jak prezenční termíny, tak distanční termíny a v případě, že student se nemůže ze závažných důvodů (např. karanténa nebo jiná epidemiologická opatření) kontroly studia účastnit, vycházeli studentům vstříc.

3) Obecná pravidla pro distanční zkoušení

- a) Distanční zkoušení je možné uskutečňovat těmito nástroji:

- i. Microsoft Teams,
- ii. Adobe Connect,
- iii. ZOOM,
- iv. Turnitin (pro písemné kontroly studia),
- v. Moodle (pro testy, písemné kontroly studia).

Systém Turnitin lze propojit s Moodle prostřednictvím modulu Úkol Turnitin.

- b) Zvolené distanční metody zkoušení v jednotlivých předmětech by měly vyžadovat srovnatelnou studijní zátěž jako metody prezenční. Distanční kontroly studia jsou plnohodnotné, i když se liší svým charakterem. Transformací z prezenčního na distanční ověřování znalostí by se zátěž studentů neměla ani neúměrně snížit, ani významně zvýšit. Je proto důležité klást důvěru ve studenty, ale také snažit se o zamezení možnosti podvádění.

- c) Při distančním zkoušení je nutné ověřit totožnost studenta.

- i. V případě písemných kontrol studia toto lze zajistit konáním kontroly studia v systému, do kterého se studenti přihlašují pomocí přihlašovacího jména a hesla přiděleného univerzitou (např. Moodle, Turnitin, MS Teams).
- ii. U ústních kontrol studia je nutné totožnost ověřit pomocí webkamery, proto je nezbytné, aby student měl k dispozici vlastní webkameru s dostatečným rozlišením, díky které se může prokázat osobním dokladem (občanský průkaz, pas) nebo studentským průkazem tím, že jej ukáže na kameru. Vzhledem k citlivosti údajů na osobních dokladech je doporučeno, aby se student prokazoval studentským průkazem.

- d) V případě, že je příslušná kontrola studia veřejná (jde o ústní zkoušky a ústní části kombinovaných zkoušek), je nutné zajistit účast veřejnosti v návaznosti na aktuální epidemiologická opatření možností veřejnosti účastnit se prezenčně (účast v místnosti, kde probíhá zkoušení) nebo distančně (v takovém případě se člen akademické obce, který chce být kontrole studia přítomen jako veřejnost, nejpozději den před jejím termínem přihlásí sekretářce příslušné katedry a je mu poskytnut odkaz na příslušnou virtuální schůzku).

- e) Metodika UK a návody ohledně distančního zkoušení jsou dostupná zde: [Distanční zkoušení na UK](#). a manuál distančního zkoušení na fakultě je dostupný zde: [Distanční zkoušení na PF UK](#).

4) Zvláštní pravidla pro konání distančních ústních kontrol studia

- a) V případě ústní kontroly studia předmětu (např. ústní zkouška, ústní část kombinované zkoušky) se doporučuje zkoušet za přítomnosti minimálně dvou studentů (případně učitelů) jako u kontaktní kontroly studia předmětu, aby nedocházelo k tomu, že student je se zkoušejícím nebo zkoušejícími (v případě komisionální zkoušky) ve virtuální místnosti sám.
- b) Nahrávání ústní kontroly studia předmětu není doporučeno a zákonem ani vyžadováno. Pokud přesto garant předmětu nebo zkoušející považuje nahrávání zkoušky u kontroly studia předmětu za nezbytné, je tento krok možný pouze za předpokladu, že s ním souhlasí všichni zúčastnění. Vzhledem k tomu, že záznam musí být uložen způsobem, který bude v souladu s univerzitou stanovenými pravidly na ochranu osobních údajů, je nutné v tomto případě v dostatečném předstihu domluvit přesný postup s oddělením informačních technologií.
- c) Je vhodné, aby zkoušející měl k dispozici funkční webkameru. Webkamera na straně studenta je povinná a vedle studentovy identifikace umožňuje monitorovat jeho okolí.
- d) Zkoušející může studenta požádat také o nasdílení plochy, aby ověřil, co student dělá během kontroly studia na počítači.
- e) Ústní kontrole studia, na kterou se student přihlásí skrze Studijní informační systém, předchází rozeslání linku na virtuální konferenci zkoušeným studentům – k rozeslání musí dojít s dostatečným předstihem, tak aby e-mail nebo jiná forma sdělení mohla být studentovi doručena včas. Doporučuje se distribuce odkazu mezi 13:30 a 16:00 předchozího pracovního dne (po skončení lhůty pro přihlášení nových studentů na kontrolu studia). Pravidla propadání pokusů a omlouvání neúčasti studenta přihlášeného na kontrolu studia se uplatní beze změn (s výjimkami uvedenými níže). Doporučuje se také stanovit přesný časový harmonogram začátku zkoušení jednotlivých studentů tak, aby nemuseli být všichni neustále přítomni po celou dobu zkoušení.
- f) Po přihlášení účastníků do virtuální místnosti se doporučuje zkontrolovat nastavení a fungování všech nástrojů potřebných pro konání kontroly studia. Zkoušející může studentům ukázat, jak aplikaci ovládat, např. nasdílením vlastní obrazovky. Doporučuje se také hned v úvodu seznámit studenty s pravidly kontroly studia a jejím zamýšleným průběhem včetně pravidla, že studenti, kteří nejsou právě zkoušeni, mají mít vypnuté mikrofony.
- g) V případě, že je nutné v rámci dané kontroly studia losovat otázky, zkoušející může vygenerovat náhodné číslo pomocí on-line generátoru. Proces generování čísla vyučující studentovi zpřístupní nasdílením obrazovky. Čísla losovaných otázek odpovídají okruhům otázek zveřejněných katedrami v souladu se studijními předpisy. Také je možné, aby losování otázky provedl zkoušející jiným způsobem. Je však potřebné zajistit nezpochybnitelnost losování, např. losování otázky na webkameru či povinnost studentovi prokázat, že sada otázek je kompletní a otázky nejsou zastoupeny vícekrát. Pro případ, že má student odpovídat na dvě nebo více samostatných losovaných otázek, se doporučuje po zahájení zkoušky losovat jen první z nich a teprve po jejím zodpovězení vylosovat druhou atd. V případě, že je vylosována otázka, na kterou už v daném zkouškovém termínu odpovídal jiný student, losování se opakuje.
- h) Vzhledem k mimořádné situaci se neuplatní ustanovení čl. 25 odst. 3 Pravidel pro organizaci studia na PF UK a studentovi nebude poskytnuto 10 minut na přípravu. V případě, že by s takovým postupem student nesouhlasil, má právo ještě před

vylosováním otázek od kontroly studia odstoupit s tím, že termín mu v takovém případě nepropadá.

- i) V případě, že katedra umožňuje používání předpisů v průběhu kontroly studia nebo v průběhu přípravy, student použije vlastní právní předpisy, do kterých umožní zkoušejícímu na vyzvání nahlédnout skrze webkameru, ev. sdílením obrazovky. Zde je potřeba upozornit na skutečnost, že v distanční formě není možné zkontrolovat, jaké všechny materiály má student během přípravy skutečně k dispozici. Tomu by měly odpovídat doplňující dotazy studentovi kladené zkoušejícím (komplexní, průřezové).
- j) V případě ztráty spojení se studentem je vhodné především se pokusit toto spojení obnovit. V případě, že se spojení obnovit nepodaří, zkoušející může rozhodnout o klasifikaci, jestliže dosavadní průběh kontroly studia mu již umožnil si učinit závěry o studentových znalostech. V opačném případě se na zkoušku hledí jako na neuskutečněný pokus (bez sankce v podobě propadlého termínu). Studentovi nevzniká nárok na vypsání zvláštního termínu, nicméně situace by měla být posuzována vstřícně. Zkoušející a student se mohou předem domluvit na záložním komunikačním kanálu (e-mail, telefon) pro operativní řešení výpadku spojení.
- k) Po skončení zkoušky zkoušející zajistí zanesení výsledku kontroly studia bez zbytečného odkladu do SIS. Přehled klasifikace kontrol studia (tj. konsignaci) předá pověřené osobě na katedře při nejbližší vhodné příležitosti nebo jí zašle sken podepsané konsignace. Případný záznam o složení kontroly studia do indexu zkoušející zapíše na žádost studenta po dohodě později.

5) Zvláštní pravidla pro konání prezenčních kontrol studia

V návaznosti na aktuální epidemiologická opatření v době konání kontroly studia se doporučuje při konání prezenčních kontrol studia využít zejména tato opatření:

- a) Při ústním kontaktním zkoušení by měli být zkoušeni zkoušejícím současně v místnosti maximálně dva studenti.
- b) Kontaktní ústní zkoušení by mělo probíhat v co největších místnostech (kanceláře nebo seminární místnosti), aby mohly být dodržovány patřičné rozestupy.
- c) Místnosti, kde probíhají kontroly studia, by měly být často a dostatečně větrány.
- d) Zkoušející i studenti by měly při zkoušení dodržovat tzv. hygienická pravidla 3R (roušky, ruce, rozestupy). Hygienické prostředky a ochrany úst jsou v případě potřeby zajišťovány fakultou.

B. Státní závěrečné zkoušky v magisterském studijním programu

1) Možnost konat státní závěrečné zkoušky distanční nebo částečně distanční (hybridní) formou

Podle čl. 9 odst. 14 a 15 Studijního a zkušebního řádu UK platí, že *„Je-li to důvodné nebo účelné, je možné konat státní zkoušku nebo její část zcela distančně nebo částečně distanční formou za předpokladu, že je možné ověřit totožnost studenta, zajistit dodržování pravidel stanovených pro tuto státní zkoušku či její část a zajistit zachování požadavku veřejnosti“*, s tím, že *„částečně distanční formou se rozumí zejména situace, kdy je*

- a) *student přítomen distančně, komise prezenčně a veřejnost prezenčně,*

- b) *student přítomen prezenčně, část komise distančně a část komise a veřejnost prezenčně nebo*
- c) *student přítomen distančně, komise prezenčně a veřejnost distančně“.*

S ohledem na stávající epidemiologickou situaci a její vývoj je zřejmé, že důvodnost a účelnost by měla být v letním zkuškovém období 2021 dána a státní závěrečné zkoušky by mohly být konány distančním nebo hybridním způsobem. Upřesnění použití těchto forem je uvedeno níže zvláště pro obhajoby diplomových prací a oborové části SZZK na straně jedné a pro soukromoprávní a veřejnoprávní část SZZK na straně druhé.

2) Pravidla pro obhajoby diplomových prací (1. část SZZK) a oborových částí SZZK (2. část SZZK)

- a) Přihláška k první a druhé části SZZK se zasílá pouze elektronicky (e-mailem, datovou schránkou) na sekretariát příslušného akademického pracoviště.
- b) Diplomová práce se odevzdává pouze v elektronické podobě nahráním do příslušného modulu v SIS, jeden výtisk listinné podoby diplomové práce student přinese k obhajobě.
- c) Za den odevzdání diplomové práce se považuje datum jejího nahrání do SIS.
- d) Lhůta 90 dní pro konání první a druhé části SZZK od odevzdání diplomové práce je zachována.
- e) Obhajoby diplomových prací a oborovou část státní závěrečné zkoušky je zásadně možné v návaznosti na aktuální epidemiologickou situaci konat:
 - a. prezenčně, nebo
 - b. hybridně, a to za těchto pravidel:
 - i. prezenčně přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.
 - ii. student bude přítomný prezenčně; v případě, že student má nařízenou karanténu nebo se nemůže dostavit z důvodu jiných epidemiologických opatření – např. pobyt v zahraničí a nemožnost přicestovat do České republiky, katedra studentovi stanoví náhradní termín zkoušky, termín studentovi nepropadá.
- f) V případě hybridní formy státní zkoušky je účast veřejnosti zajištěna možností veřejnosti účastnit se prezenčně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření, je možné konat státní zkoušku bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který se uchová po dobu 5 let.

3) Pravidla pro soukromoprávní (3. část SZZK) a veřejnoprávní část SZZK (4. část SZZK)

- a) Přihlašování na jarní termíny soukromoprávní a veřejnoprávních části státní závěrečné zkoušky již proběhlo.
- b) Druhého opravného termínu státní zkoušky se účastní proděkan fakulty nebo jiná osoba pověřená děkanem fakulty (čl. 9 odst. 12 Studijního a zkušebního řádu UK). Studenti, kterým zbývá poslední pokus na vykonání státní závěrečné zkoušky, se přihlašují pouze na termíny, které jsou vypsané pro druhý opravný pokus. Týká se to i studentů, kterým některý pokus propadl a zbývá jim už pouze pokus poslední.

- c) Soukromoprávní a veřejnoprávní část státní závěrečné zkoušky je zásadně možné v návaznosti na aktuální epidemiologickou situaci konat:
- a. prezenčně, nebo
 - b. hybridně, a to za těchto pravidel:
 - i. prezenčně přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.
 - ii. student bude přítomný prezenčně; v případě, že student má nařízenou karanténu nebo se nemůže dostavit z důvodu jiných epidemiologických opatření – např. pobyt v zahraničí a nemožnost přicestovat do České republiky, termín studentovi nepropadá a student se bude moci účastnit sběrného termínu cca 3 týdny po skončení posledního termínu v příslušném zkuškovém období pro konání státních zkoušek.
- d) V případě hybridní formy státní zkoušky je účast veřejnosti zajištěna možností veřejnosti účastnit se prezenčně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření je možné konat státní zkoušku bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který se uchová po dobu 5 let.

C. Státní rigorózní zkoušky

1) Možnost konat státní rigorózní zkoušky distanční nebo částečně distanční (hybridní) formou

Podle čl. 4 odst. 14 a 15 Rigorózního řádu UK platí, že „*Je-li to důvodné nebo účelné, je možné konat státní rigorózní zkoušku zcela distančně nebo částečně distanční formou za předpokladu, že je možné ověřit totožnost uchazeče, zajistit dodržování pravidel stanovených pro tuto státní rigorózní zkoušku a zajistit zachování požadavku veřejnosti.*“, s tím, že „*částečně distanční formou se rozumí zejména situace, kdy je*

- a) *uchazeč přítomen distančně, komise prezenčně a veřejnost prezenčně,*
- b) *uchazeč přítomen prezenčně, část komise distančně a část komise a veřejnost prezenčně nebo*
- c) *uchazeč přítomen distančně, komise prezenčně a veřejnost distančně“.*

Důvodnost a účelnost konání státní rigorózní zkoušky distančním nebo hybridním způsobem bude dána zejména aktuálními epidemiologickými opatřeními. Upřesnění použití těchto forem je uvedeno níže.

2) Pravidla pro státní rigorózní zkoušky

- a) Rigorózní práce se odevzdávají pouze v elektronické podobě nahráním do příslušného modulu v SIS, jeden výtisk listinné podoby rigorózní práce student přinese k obhajobě.
- b) Státní rigorózní zkoušky (tj. obhajoby rigorózních prací a ústní část státní rigorózní zkoušky) je zásadně možné v návaznosti na aktuální epidemiologickou situaci konat:
 - a. prezenčně, nebo

- b. hybridně, a to za těchto pravidel:
 - i. prezenčně přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.
 - ii. uchazeč bude přítomný prezenčně; v případě, že uchazeč má nařízenou karanténu nebo se nemůže dostavit z důvodu jiných epidemiologických opatření – např. pobyt v zahraničí a nemožnost přicestovat do České republiky), fakulta uchazeči stanoví náhradní termín zkoušky, termín uchazeči nepropadá.
- c) V případě hybridní formy státní rigorózní zkoušky je účast veřejnosti zajištěna možností veřejnosti účastnit se prezenčně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření je možné konat státní rigorózní zkoušku bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který se uchová po dobu 5 let.

D. Doktorský studijní program

1) Možnost konat státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací distanční nebo částečně distanční (hybridní) formou

Podle čl. 11 odst. 17 Studijního a zkušebního řádu UK platí, že *„Je-li to důvodné nebo účelné, je možné konat státní doktorskou zkoušku nebo obhajobu disertační práce zcela distančně nebo částečně distanční formou za předpokladu, že je možné ověřit totožnost studenta, zajistit dodržování pravidel stanovených pro tuto státní doktorskou zkoušku či obhajobu disertační práce a zajistit zachování požadavku veřejnosti“*, s tím, že *„částečně distanční formou se rozumí zejména situace, kdy je*

- a) *student přítomen distančně, komise prezenčně a veřejnost prezenčně,*
- b) *student přítomen prezenčně, část komise distančně a část komise a veřejnost prezenčně nebo*
- c) *student přítomen distančně, komise prezenčně a veřejnost distančně“.*

Důvodnost a účelnost konání státní doktorské zkoušky nebo obhajoby disertační práce distančním nebo hybridním způsobem bude dána zejména aktuálními epidemiologickými opatřeními. Upřesnění použití těchto forem je uvedeno níže.

3) Pravidla pro státní doktorské zkoušky

- a) Státní doktorské zkoušky je zásadně možné v návaznosti na aktuální epidemiologickou situaci konat:
 - a. prezenčně, nebo
 - b. hybridně, a to za těchto pravidel:
 - i. prezenčně přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.

- ii. student bude přítomný prezenčně; v případě, že student má nařízenou karanténu nebo se nemůže dostavit z důvodu jiných epidemiologických opatření – např. pobyt v zahraničí a nemožnost přicestovat do České republiky), fakulta studentovi stanoví náhradní termín zkoušky, termín studentovi nepropadá.
- b) V případě hybridní formy státní doktorské zkoušky je účast veřejnosti zajištěna možnostmi veřejnosti účastnit se prezenčně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření je možné konat státní doktorskou zkoušku bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který uchová po dobu 5 let.

4) Pravidla pro obhajoby disertačních prací

- a) Disertační práce se odevzdávají pouze v elektronické podobě nahráním do příslušného modulu v SIS; listinnou podobu disertační práce student nemusí odevzdávat ani ji mít u obhajoby. Student zároveň musí dodat e-mailem referentce pro doktorské studium sken podepsané přihlášky k obhajobě disertační práce, autoreferát a odborný životopis. E-mailem student dále zašle školitelem potvrzený seznam všech odborných publikovaných i nepublikovaných prací studenta s vyznačením splnění povinnosti publikovat část disertačního výzkumu (publikace dílčích výstupů disertační práce) a doklad nebo potvrzení, že disertační práce nebo její dílčí výstupy byly uveřejněny nebo přijaty k uveřejnění. Případně je možno předložit potvrzení nakladatele o plánovaném vydání disertace jako celku, sken potvrzení se zasílá na e-mail referentce pro doktorské studium a originál potvrzení je následně potřeba dodat na referát doktorského studia.
- b) Obhajoby disertačních prací je zásadně možné v návaznosti na aktuální epidemiologickou situaci konat:
 - a. prezenčně,
 - b. hybridně, a to za těchto pravidel:
 - i. přítomný musí být alespoň jeden člen komise, zpravidla předseda; ostatní členové komise a student mohou být přítomni distančně, Nepřítomný člen nebo členové komise nepodepisují zkušební protokol, do protokolu se u takového člena nebo členů komise uvede „přítomen distančně“.
 - c. distančně, a to za těchto pravidel:
 - i. s ohledem na to, že není přítomný student ani žádný člen komise, je protokol vyhotoven jedním členem elektronicky a listinná podoba protokolu je následně podepsána alespoň jedním členem komise a předána na studijní oddělení.
- c) V případě hybridní formy obhajoby disertační práce účast veřejnosti zajištěna možnostmi veřejnosti účastnit se prezenčně (účast v místnosti, kde je přítomen člen nebo členové komise). V případě nemožnosti veřejnosti se takto účastnit v důsledku aktuálních epidemiologických opatření nebo v případě distanční formy je možné konat obhajobu disertační práce bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že se z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který uchová po dobu 5 let.

Jsem si jist, že nikoho z nás netěší, že se i nadále musíme potýkat s těmito problémy. Leč taková je realita, a tak nám nezbývá než se s ní vypořádat co nejlépe.

prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc., v. r.
děkan