

JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY PRÁVNICKÉ FAKULTY UNIVERZITY KARLOVY

Akademický senát Právnické fakulty se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, usnesl na tomto Jednací řádu vědecké rady Právnické fakulty Univerzity Karlovy, jako jejím vnitřním předpisu:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tento Jednací řád vědecké rady Právnické fakulty Univerzity Karlovy¹ upravuje činnost vědecké rady Právnické fakulty Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“) stanovenou zákonem o vysokých školách², vnitřními předpisy Univerzity Karlovy³ a vnitřními předpisy fakulty⁴.

Čl. 2

Časový plán zasedání vědecké rady

- (1) Časový plán zasedání vědecké rady fakulty (dále jen „vědecká rada“) stanoví na semestr děkan.
- (2) Časový plán zasedání vědecké rady zveřejňuje děkanát sekretariát fakulty.

Čl. 3

Svolání zasedání vědecké rady

- (1) Zasedání vědecké rady svolává děkan nejméně dvakrát za semestr.
- (2) Děkan je povinen svolat zasedání vědecké rady, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů vědecké rady, kteří nejsou čestnými členy vědecké rady, nebo akademický senát fakulty (dále jen „senát“).

Čl. 4

Program zasedání vědecké rady

- (1) Program zasedání vědecké rady stanoví děkan. Členové vědecké rady se mohou s návrhy na zařazení nového bodu programu obracet na děkana.
- (2) Na každé zasedání je členům vědecké rady elektronicky odeslána písemná pozvánka s programem a podklady k jeho jednotlivým bodům nejméně 7 dní předem. Ve výjimečných případech, zejména z důvodu časové tísně nebo naléhavosti věci, mohou být podkladové materiály z rozhodnutí děkana předány později, popřípadě rozdány při zahájení zasedání.
- (3) Člen nebo orgán fakulty může navrhnout zařazení bodu programu. Jsou-li třeba k jeho projednání písemné podklady, předá je s dostatečným předstihem děkanovi.

¹ Čl. 12 odst. 6 Statutu Právnické fakulty Univerzity Karlovy.

² § 30 zákona o vysokých školách.

³ Zejména čl. 3 odst. 2 a čl. 20 odst. 2 Akreditačního řádu Univerzity Karlovy.

⁴ Čl. 13 Statutu Právnické fakulty Univerzity Karlovy.

Čl. 5

Zasedání vědecké rady

- (1) Zasedání vědecké rady řídí děkan nebo jím pověřený proděkan.
- (2) Vyžaduje-li to povaha projednávané věci, může děkan pozvat na zasedání vědecké rady i další osoby.
- (3) Na jednání vědecké rady může vystoupit se svým sdělením její člen, předseda senátu, místopředseda senátu nebo senátem pověřený člen senátu, proděkan, tajemník a čestný člen vědecké rady. Další osoby mohou vystoupit pouze tehdy, jestliže s tím vědecká rada vyjádří souhlas.
- (4) Zasedání vědecké rady jsou veřejná.
- (5) Na návrh děkana nebo jím pověřeného proděkana se vědecká rada může usnést, že celé její jednání, nebo jeho část, budou prohlášeny za uzavřené, jestliže by veřejností jednání byla ohrožena osobnostní práva jednotlivce nebo důležitý zájem fakulty; v takovém případě vědecká rada určí, kdo se uzavřeného jednání smí účastnit.
- (6) Zasedání vědecké rady je po dobu hlasování a případné rozpravy o návrhu na jmenování docentem nebo návrhu na jmenování profesorem uzavřené.

Čl. 5a

Hybridní nebo distanční zasedání vědecké rady

- (1) Zasedání vědecké rady je možné konat hybridním nebo distančním způsobem, pokud
 - a) z jiného právního předpisu nebo opatření vydaného na jeho základě vyplývá, že vědecká rada může zasedat distančně,
 - b) z vnitřního předpisu univerzity nebo stavu vyhlášeného na jeho základě vyplývá, že vědecká rada může zasedat distančně,
 - c) se na tom z důvodu zvláštního zřetele hodného vědecká rada usnese na svém zasedání nebo hlasováním mimo zasedání vědecké rady (dále jen „hlasování per rollam“).
- (2) Skutečnost, že se zasedání koná hybridním nebo distančním způsobem, je členům vědecké rady sdělena elektronicky nejpozději 3 dny před konáním tohoto zasedání.
- (3) Podrobnosti ohledně hybridního a distančního zasedání vědecké rady stanoví děkan opatřením.

Čl. 6

Usnášeníschopnost a přijímání usnesení

- (1) Vědecká rada je způsobilá se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
- (2) Nevyplývá-li ze zákona o vysokých školách něco jiného⁵, je usnesení přijato, vysloví-li se pro něj hlasováním nadpoloviční většina přítomných.
- (3) Návrh v řízení ke jmenování profesorem, popřípadě docentem, nebude projednáván, pokud se zasedání účastní méně než dvě třetiny ze všech členů vědecké rady a jestliže s takovým postupem uchazeč o jmenování profesorem, popřípadě docentem, nevyslovil nesouhlas.

⁵ § 72 odst. 10 a § 74 odst. 6 zákona o vysokých školách.

Čl. 7

Hlasování

- (1) Hlasování je veřejné.
- (2) Tajným hlasováním rozhoduje vědecká rada
 - a) v případě stanoveném zákonem⁶ nebo vnitřním předpisem,
 - b) v případě udělení titulu doktor honoris causa, návrhu na obsazení místa mimořádného profesora, návrhu na jmenování emeritního profesora,
 - c) v případě, že se na tom usnesla.
- (3) V případě tajného hlasování se nesouhlas projevuje škrtnutím příslušného údaje na hlasovacím lístku.

Čl. 8

Jednání a hlasování per rollam

- (1) Děkan může vyhlásit hlasování mimo zasedání vědecké rady (~~edále jen „hlasování per rollam“~~), jde-li o neodkladnou záležitost nebo o návrh, k jehož projednání není možné nebo účelné svolat zasedání vědecké rady. Hlasovat per rollam nelze o návrzích na jmenování profesorem, návrzích na obsazení pracovního místa mimořádného profesora, návrzích na jmenování emeritního profesora, návrzích na jmenování docentem ani o návrzích na udělení titulu doktor honoris causa.
- (2) Vyhlášení hlasování, znění návrhu a hlasovací lístek se rozešlou členům prostřednictvím elektronické konference. Ve vyhlášení se uvede lhůta pro hlasování, která činí nejméně 5 dní.
- (3) Člen elektronicky zašle vyplněný hlasovací lístek obsahující jméno hlasujícího a jeho hlasování, tj. souhlas, nesouhlas, nebo zdržení se, ve lhůtě podle odstavce 2, jinak je jeho hlas neplatný. Stejnou formou a ve stejné lhůtě může člen hlasování per rollam odmítnout.
- (4) Návrh se považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů; to neplatí, jestliže hlasování per rollam o návrhu odmítla nejméně jedna třetina všech členů.
- (5) Zápis o hlasování per rollam je součástí zápisu z nejbližšího dalšího zasedání vědecké rady.

Čl. 9

Zápis ze zasedání

- (1) Zápis ze zasedání vědecké rady ověřuje děkan.
- (2) Zápis ze zasedání vědecké rady zveřejňuje ~~děkanát~~ sekretariát fakulty ve veřejné části internetových stránek fakulty.

Čl. 9a

Zasedání a hlasování habilitačních komisí a komisí v řízení ke jmenování profesorem

- (1) Habilitační komise a komise v řízení ke jmenování profesorem mohou zasedat hybridně nebo distančně.

⁶ § 72 odst. 9 a 74 odst. 6 zákona o vysokých školách.

(2) Habilitační komise a komise v řízení ke jmenování profesorem mohou hlasovat elektronicky způsobem, který zajišťuje tajnost hlasování.

(3) Podrobnosti ohledně hybridního a distančního zasedání a elektronického hlasování habilitační komise a komise v řízení ke jmenování profesorem stanoví děkan opatřením.

Čl. 10

Závěrečné ustanovení

(1) Zrušuje se Jednací řád Vědecké rady Právnické fakulty Univerzity Karlovy schválený senátem fakulty dne 12. května 1999, ve znění změny schválené senátem fakulty dne 20. června 2008.

(2) Tento řád byl schválen akademickým senátem fakulty dne 25. května 2017.

(3) Tento jednací řád nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy.⁷

(4) Tento jednací řád nabývá účinnosti prvním dnem akademického roku 2017/2018.

doc. JUDr. Radim Boháč, Ph.D.
předseda akademického senátu PF UK

prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc.
děkan PF UK

PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.
předseda akademického senátu UK

⁷ Akademický senát Univerzity Karlovy schválil tento řád dne 2. června 2017.