V Praze dne 22. září 2020

**Organizace doktorského studia**

**(informace pro uchazeče přijaté pro ak. rok 2020/2021)**

**1)** Doktorské studijní programy podle společným názvem „Teoretické právní vědy“ (třináct českých „odvětvových“, jeden průřezový v angličtině) jsou zaměřeny na vědecké bádání a samostatnou tvůrčí činnost v oblasti výzkumu práva a jeho kontextu. Každý studijní program je řízen garantem a oborovou radou.

Studium probíhá především formou konzultací se školitelem, který je klíčovým průvodcem celým studiem, popř. s dalšími akademickými pracovníky fakulty. Student se účastní nabízených přednášek, kolokvií, seminářů a konferencí, vyjíždí na zahraniční pobyty a stáže, zapojuje se do výzkumných projektů vlastních, školitelových i katedrových a slovem i písmem prezentuje získané poznatky.

Vzhledem k epidemické situaci je třeba v tomto ak. roce počítat s využitím nástrojů distanční výuky – bezprostředně se to týká přinejmenším úvodních přednášek „Obecných základů právní vědy“.

**2)** Studovat lze ve formě **kombinované**,nebo **prezenční**. Přechod mezi formami je možný na žádost doktoranda a při dobrozdání školitele, případně též oborové rady, se zřetelem k akademickému potenciálu doktoranda a kapacitě školitelských pracovišť. Z hlediska obsahu se formy studia liší zejména pedagogickými úkoly a větším zapojením do vědeckých projektů u interních doktorandů.

**3)**         **Standardní doba doktorského studia je 4 roky; po tuto dobu lze studovat v prezenčním studiu a pobírat doktorandské stipendium.** Po uplynutí čtyřleté lhůty doktorandi žádají o přeřazení do kombinované formy.

 Vzhledem k tomu, že financování doktorských studií i právnické fakulty jako takové se řídí schématem S + 1, tedy standardní doba studia + 1 rok, je třeba studium plánovat tak, aby bylo úspěšně završeno nejpozději do konce pátého ročníku, jinak je fakulta penalizována. Nad řádným průběhem studia bdí jak školitelé, tak i garanti a oborové rady jednotlivých programů.

 Doktorské studium je možné ze zdravotních, pracovních, rodinných či podobných důvodů **přerušit**; po dobu přerušení nemá dotyčný práva a povinnosti studenta. Doba přerušení studia se započítává do maximální doby studia, jež činí osm let. Pokud dojde k přerušení studia z důvodu rodičovství nebo vážného zdravotního důvodu, doba přerušení se do maximální doby studia nezapočítává. Přerušení doporučujeme zvláště tehdy, je-li doktorandovi zřejmé, že v řádu více měsíců nebude mít na doktorské studium čas.

**4)**         Studium probíhá podle **individuálního studijního plánu** (ISP) pod vedením školitele. Studenti doktorského studia si po zápisu do 1. ročníku vyzvednou **login a heslo** ve výdejním centru průkazů UK na Právnické fakultě (m. č. 34 – výdejní centrum průkazů – přízemí PF UK), kterým se přihlásí do **Studijního informačního systému** (dále jen SIS) a založí si také ISIC (prezenční studenti) nebo kartičku UK pro vstup do knihovny. V SIS a po konzultaci se školitelem **každý student** **vyplní svůj ISP a předá jej školiteli od 5. do 25. října 2020.** Nestane-li se tak, student nesplnil požadavek stanovený Studijním a zkušebním řádem UK a studium mu bude ukončeno. Návod k vyplnění naleznou studenti na webových stránkách fakulty – v sekci Studium – Studijní oddělení – Dokumenty – Doktorské studium. Zakládání ISP a jeho roční hodnocení probíhá v termínech stanovených aktuálním harmonogramem akademického roku pro doktorské studium (naleznete pod sekcí doktorského studia na webu fakulty).

Součástí ISP studenta je i název disertační práce. Názvy disertačních prací se zásadně shodují s těmi, které byly uvedeny v projektech odevzdávaných do přijímacího řízení. V případě, že student bude chtít název změnit, kontaktuje svého školitele, v jehož působnosti je schvalování názvu disertační práce, a následně sdělí upravené téma referentce pro doktorský studijní program (felixoa@prf.cuni.cz). Ta provede změnu, která se následně promítne do ISP. Tento postup je nezbytné provést před tím, než školitel předá ISP v SISu oborové radě, neboť ISP (včetně názvu disertační práce a školitele) budou schvalovat **oborové rady** jednotlivých programů během listopadu. Později je název disertační práce možné měnit jen výjimečně, a to se souhlasem příslušné oborové rady. Proto je dobré jej promyslet, zejména se zřetelem k tomu, co nového lze výzkumem daného tématu zjistit, zda, jakými metodami a v jakém čase je téma uchopitelné apod.

Plnění ISP hodnotí oborová rada nejméně jednou ročně, vždy po skončení hodnoceného akademického roku. Krom toho připadají v úvahu také hodnocení mimořádná (vyšší ročníky, pochybnosti o výkonu doktoranda atd.). Oborová rada vychází z návrhu školitele, není jím však vázána. Hodnocení jsou „A“ (plní studijní plán), „B“ (částečně neplní studijní plán) a „C“. V případě hodnocení „C“, které znamená závažné nedodržení ISP, je ukončeno studium.

**Obligatorní součástí ISP každého studenta jsou tyto předměty, resp. kontroly studia:**

* Obecné základy právní vědy – přednášky probíhají ve dvoutýdenním cyklu v zimním semestru 1. ročníku (viz však prvky distanční výuky přinejmenším v říjnu 2020);

zkoušky v gesci katedry teorie práva a právních učení probíhají ve zkouškovém

období po 1. (zimním) semestru a v náhradním termínu ve zkouškovém období

po 2. (letním) semestru; zkoušející jsou přiděleni jednotlivým programům

doktorského studia, uchazeč si je tedy nevolí.

* Zkoušky ze dvou světových jazyků – volba záleží na studentovi. Zkoušky se konají z těchto jazyků: anglický, francouzský, italský, německý, ruský a španělský. Termíny zkoušek se stanovují průběžně, student si je domlouvá individuálně na katedře jazyků.
* Akademické psaní – předmět v gesci Centra právních dovedností kombinující formu přednášky, konzultace a praktického cvičení k tématu tvorby odborného textu většího rozsahu, především disertační práce;

je vyučován na přelomu 1. a 2. semestru ve formě 3 až 4 samostatných vyučovacích bloků a završen kolokviem, které bude v ISP zapisováno do 2. (letního) semestru. Podrobnosti budou sděleny v listopadu prostřednictvím e-mailu.

* Teoretické a metodologické aspekty vědy (následuje označení příslušného vědního oboru) – předmět zajišťovaný garantem příslušného programu
ve 2. semestru ve formě cca dvou přednášek, který je uzavřený kolokviem v témže semestru. Podmínky kolokvia stanoví garant programu, jenž je současně garantem předmětu.
* Doktorandský seminář – prezentace rozšířeného projektu disertační práce (nejméně 15 normostran) před auditoriem doktorandů, členů katedry a zájemců ve formě kolokvia buď koncem 2., anebo začátkem 3. semestru. Podmínkou kolokvia je prezentace projektu, jako kontrola studia bude kolokvium v ISP zapisováno do 2. nebo 3. semestru.
* Státní doktorská zkouška – zkoušky v gesci jednotlivých kateder probíhají v termínech listopad, leden, červen, možné jsou však i termíny mimořádné. Ke státní doktorské zkoušce se může student přihlásit až po splnění všech kontrol studia, vyjma obhajoby disertační práce. Spolu s přihláškou ke státní doktorské zkoušce odevzdá přehled publikační činnosti a zprávu školitele o tvůrčí činnosti přihlašovaného, která musí být potvrzena garantem programu.
* Obhajoba disertační práce – disertační práci může student odevzdat po složení státní doktorské zkoušky. Připadá v úvahu rovněž obhajoba „malá“, ve vztahu k disertační práci v zásadě hotové, avšak ještě formálně neodevzdané. Na té je třeba se domluvit se školitelem.

Pro první ročník se přednášky v předmětu „Obecné základy právní vědy“ konají v zimním semestru, navazuje „Akademické psaní“ a dále předměty zajišťované oborovými katedrami. Rozpis přednášek předmětu „Obecných základů právní vědy“ na zimní semestr je zveřejňován na začátku akademického roku na webových stránkách fakulty pod sekcí doktorského studia. Doplněna bude informace o formě zpřístupnění distančních přednášek.

Konkrétní lhůty pro složení zkoušek stanoví student ve svém ISP, a to včetně plánovaného splnění státní doktorské zkoušky a obhajoby disertační práce, nejpozději však do konce čtvrtého ročníku, tj. ve standardní době studia.

**Další povinné položky ISP:**

**a) Studenti studující v prezenční formě studia** si povinně zapisujíkurz „Základy didaktiky práva“ sloužící k rozvoji pedagogických dovedností (bližší informace jsou studentům prvního ročníku rozeslány e-mailem).

 **b)** V ISP studentů **v prezenční formě** studia se uvádí, jak bude probíhat vědecko-výzkumná činnost, resp. jakých **projektů** se zamýšlejí účastnit. Podle zařazení školitele by mělo jít o některý z programů Progres, řešených na zdejší fakultě, a projektů specifického výzkumu SVV. Na tom je třeba se při přípravě ISP se školitelem domluvit. Student by měl rovněž předložit vlastní projekt do soutěže GA UK, a to buď již v prvním, spíše však až ve druhém roce studia (v zásadě projekt disertační práce). Pokud je školitel řešitelem projektu GA ČR, TA ČR, UNCE, Primus atd., je vhodné zapojení i do těchto projektů (rešerše, pomoc při přípravě konferenčních vystoupení, dílčí výzkumná témata apod.). Účast v projektech představuje pro doktoranda benefit edukační, také však doplnění příjmů v podobě stipendií apod. Jde také o dílčí kritérium hodnocení kvality doktorských studijních programů.

 **c)** Do ISP do „Přehledu povinností“ je rovněž třeba uvést plánované **publikace**, a to s určením předpokládaného roku. U studentů v prezenční formě jsou předepsány **nejméně tři**, podle požadavků školitele, garanta programu či oborové rady však i více, primárně se zřetelem k tématu disertační práce (kniha, kapitola v knize, časopisecký článek, případně i sborníkový příspěvek – z hlediska hodnocení vědy mají největší význam publikace evidované v databázích Web of Science a SCOPUS). Nemusejí být předem specifikovány tématem či médiem, rok realizace je na dohodě studenta se školitelem. První publikací vzniká nárok na bonusovou složku doktorandského stipendia, v případě významných publikací zahraničních připadá v úvahu mimořádné stipendium.

 **d)** Vedle publikací je základní formou prezentace vědeckých poznatků aktivní **účast na konferencích**, rovněž **nejméně třech** pro studenty v prezenční formě studia. Konference nemusí být uvedena konkrétně, ale nabízejí se pravidelné konference typu Olomoucké dny mladých právníků, brněnské Dny práva apod.

 **e)** Studenti v prezenční formě se zapojují do **výuky**, obvykle ve druhém a vyšších letech studia. Také to je účelné uvést v ISP. Pedagogická činnost tvoří bonusovou složku doktorandského stipendia.

 **f)** Podle schválené akreditace má mít doktorské studium **zahraniční přesah**, k čemuž fakulta zajišťuje pestrou paletu finančních zdrojů. Student v prezenční formě musí strávit v zahraničí alespoň měsíc. Může jít o semestrální či dvousemestrální pobyty v rámci programu Erasmus+ či v rámci meziuniverzitních a mezifakultních dohod. Za účelem zvýšení flexibility je však fakulta připravena financovat i kratší pobyty (1 měsíc, resp. 2x dva týdny) za účelem konzultací se zahraničními odborníky se specializací na téma disertační práce, studia v knihovnách a archivech, realizace stáží na relevantních institucích apod. Do ISP je možné uvést i účast na zahraničních konferencích, byť třeba jen pasivní. Stáže, které jsou evidované prostřednictvím zahraničního oddělení v rámci programu Erasmus, není potřeba studijnímu oddělení dokládat žádným potvrzením, zahraniční oddělení zadává tyto stáže samo do modulu v SISu „Evidence stáží“.

Na stáž může vyjet student také jako samoplátce, tedy nevyjíždí přes zahraniční oddělení PF UK, stáž je pobyt studijní v oboru i při jazykové přípravě, přednáškový i badatelský (zapojení do zahraničního vědeckého týmu, rešerše v knihovně či archivech), získávání pracovních zkušeností na zahraničních institucích typu parlament, soudy nebo úřady, praxe u advokátů či jiných profesionálů v zahraničí apod. Stáž si poté zadává student sám do modulu „Evidence stáží“ a následně doloží na studijní oddělení (referentce pro doktorský studijní program Adéle Felixové, l. 202, e-mail: felixoa@prf.cuni.cz) potvrzení od zahraniční instituce o vykonané stáži nebo, pokud ho nemůže obdržet, dokládá čestné prohlášení o stáží (postačuje e-mailem podepsaný sken), že stáž absolvoval. V potvrzení nebo prohlášení musí být obsažené údaje: termín pobytu na stáži, země a druh stáže. Vzor čestného prohlášení naleznete v dokumentech studijního oddělení pod doktorským studiem.

 Pro **studenty v kombinované formě** platí vše v přiměřené míře, tzn. zapojení do projektů je vhodné, nicméně odvozené od možností doktoranda i školitele. **Publikace** jsou předepsány **nejméně dvě**, podle dohody se školitelem a podmínek příslušného studijního programu však i více, opět především k tématu disertační práce. Kromě prezentace svého výzkumu v psané formě je třeba se zavázat rovněž k **nejméně dvěma konferenčním vystoupením**. Interakce se zahraničím je nutností, zohledňují se však nejen vzdělávací a badatelské pobyty, nýbrž i kratší stáže, účast na zahraničních konferencích atd. Nelze být doktorandem Univerzity Karlovy a během studia nikdy nevycestovat. Je však možné v ISP a ve zprávách hodnotících jednotlivé roky využít zahraničních cest a pobytů v rámci svého zaměstnání. **ISP bez plánovaných publikací, konferencí a zahraničního pobytu nemůže být schválen.**

**5)** Studium v doktorském studijním programu se ukončuje úspěšnou **obhajobou disertační práce**. Nástin projektu disertační práce se uvádí v ISP; tamtéž se každoročně zaznamenává zpráva o postupu jejího zpracování.

 Podmínkou odevzdání disertační práce je publikace jejích dílčích výstupů. Doktorand musí doložit, že byla publikována celá, či její část v podobě článku či knižní kapitoly, případně potvrzení vydavatele, že se publikace chystá.

**6)** Studenti prvního ročníku si po vytvoření ISP předměty, které budou studovat v prvním roce studia (ak. r. 2020/2021), zapíší do rozvrhu. Předměty se do rozvrhu zapisují v SISu pod tlačítkem „Zápis předmětů a rozvrhu“ a v něm pod dlaždicí „vlastní zápis“. Kódy předmětů doktorského studijního programu začínají vždy na „HD“. Předměty si zapisují studenti v SISu od 5. do 25. října 2020.

**7)** Právní úprava a vnitřní předpisy: Zákon o vysokých školách (zákon č.111/1998 Sb.), Statut Univerzity Karlovy, Studijní a zkušební řád Univerzity Karlovy, Pravidla pro organizaci studia na Právnické fakultě Univerzity Karlovy, opatření rektora č. 18/2018 (vznik a působnost koordinačních rad doktorských studijních programů na Univerzitě Karlově), opatření rektora č. 19/2018 (manuál pro doktorské studium), opatření rektora č. 24/2018 (evidence tvůrčí činnosti na Univerzitě Karlově), opatření rektora č. 36/2018 (podrobnosti o evidenci uznané doby rodičovství), opatření rektora č. 16/2019 (zpřístupnění elektronické databáze závěrečných prací), opatření děkana č. 8/2017, kterým se stanoví postup elektronizace individuálního studijního plánu v doktorském studijním programu, opatření děkana č. 11/2017, které upravuje požadavky na vedení kvalifikačních prací, opatření děkana č. 17/2017, o závěrečných pracích, opatření děkana č. 10/2018 - o určení studijních, vědeckých nebo jiných povinností studenta, při jejichž splnění se zvyšuje doktorandské stipendium, opatření děkana č. 10/2020 harmonogram akademického roku 2020/2021 pro doktorský studijní program. Student je povinen se informovat o aktuálních předpisech.

 prof. JUDr. Jan Kysela, Ph.D., DSc.

proděkan pro doktorský studijní program

Adéla Felixová

referentka pro doktorský studijní program