

(stejnopis)

Univerzita Karlova v Praze
Právnická fakulta

V Praze dne 29. 12. 2006
PF/ 12227 /2006

Pokyn děkana č. 10/2006

Pokyn děkana k provedení vnitřního mzdového předpisu Univerzity Karlovy v Praze pro akademické pracovníky Právnické fakulty.

Čl. 1

Rozsah působnosti

1. Pokyn děkana upravuje poskytování mzdy na Univerzitě Karlově v Praze Právnické fakultě (dále jen "fakulta") pro akademické pracovníky.
2. Výslovně neupravené otázky se řídí obecně závaznými předpisy a vnitřním mzdovým předpisem Univerzity Karlovy v Praze.
3. Pokyn děkana se vztahuje na akademické pracovníky (dále jen "pracovníci"), kteří jsou k fakultě v pracovním poměru.

Čl. 2

Zařazování pracovníků do mzdových tříd a přiznávání osobního příplatku

1. Podkladem pro zařazení pracovníka do mzdové třídy je pracovní činnost, která vychází z činnosti sjednané v pracovní smlouvě a z práce, kterou bude pracovník skutečně vykonávat.
2. Pracovní činnosti na fakultě jsou rozděleny podle kategorií pracovníků. Člení se podle složitosti, náročnosti a odpovědnosti vykonávané činnosti a jsou uvedeny v příloze č.1 tohoto pokynu.
3. Každý pracovník musí v základním rozsahu plnit pedagogické a vědecké úkoly odpovídající jeho zařazení do mzdové třídy.
4. Pedagogická činnost je zaměřena na výuku v různých formách studia a musí tvořit u habilitovaných pracovníků (profesoři, docenti) nejméně 30% zákonem stanovené pracovní doby, u odborných asistentů nejméně 40% stanovené pracovní doby a u asistentů a ostatních pracovníků nejméně 50% této pracovní doby. Pracovníci musí plnit zároveň úkoly ve vědecké činnosti a podílet se na mezinárodní spolupráci. Podíl této činnosti je odstupňován podle zařazení pracovníka (příloha č.2). Není-li některá z uvedených složek naplněna a není adekvátně nahrazena v rámci složky druhé, nelze pracovníkovi přiznat osobní příplatek.
5. Osobní příplatek je přiznáván na dobu šesti měsíců děkanem na základě hodnocení, které provádí přímý nadřízený pracovníka. Profesorům, docentům, doktorům věd a vedoucím vědeckým pracovníkům lze osobní příplatek přiznat na dobu delší, nejvíce však na tři roky.

(stejnopis)

6. Pravidelná hodnocení plnění úkolů se provádějí podle stanovených kritérií. Podíl jednotlivých kritérií pro vymezené skupiny pracovníků je součástí pokynu děkana (příloha č.2). Neplnění některého ze stanovených kritérií po dobu, za kterou se provádí hodnocení může znamenat snížení osobního příplatku na určenou dobu. Při dlouhodobějším neplnění (zpravidla doba přesahující jeden rok) může být tato skutečnost důvodem pro přeřazení pracovníka do jiné mzdové třídy.

Čl. 3

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Hodnocení a následné přiznávání a změny výše osobního příplatku se budou provádět pravidelně po skončení semestru. Sběr dat pro tento účel bude prováděn sekretariáty kateder a ústavů a předáván sekretariátu děkana nejpozději do jednoho měsíce po skončení semestru.
2. Nepředložení dat ve stanovené lhůtě může pro vedoucího pracoviště znamenat změnu příplatku za vedení.
3. Dosavadní dočasný metodický pokyn děkana ze dne 21. 6. 2005, čj. PF/6614/2005, pozbývá účinnosti dnem 31. 12. 2006.
4. Pokyn děkana nabývá účinnosti dnem 1.1.2007.

Prof. JUDr. Aleš Gerloch, CSc., v. r.
děkan

(stejnopis)

Příloha č.1

Druhy hodnocených činností

Pedagogická činnost:

- pedagogická činnost v magisterském studijním programu
- účast na rigorózním řízení
- participace na zabezpečení doktorandského studijního programu
- podíl na výuce v Juridiku, programech Socrates/Erasmus, CŽV a dalších formách výuky (univerzita třetího věku apod.)
- ostatní pedagogické činnosti a činnosti související (vedení vědeckých seminářů a podíl na přípravě a průběhu studentských vědeckých konferencí, příprava učebních pomůcek, včetně multimediálních forem, účast na promócích, imatrikulacích a pod.)

Vědecká činnost:

- vědecké a odborné publikace
- participace na výzkumných záměrech
- grantové aktivity
- účast (aktivní a pasivní) na vědeckých konferencích a obdobných odborných aktivitách

Mezinárodní spolupráce:

- studijní pobyty a přednáškové pobyty v zahraničí
- účast na zahraničních konferencích
- přijetí zahraničních návštěv v rámci pedagogické a vědecké činnosti na fakultě.

Příloha č.2

Podíl hodnocených činností

Pro hodnocení jsou stanoveny následující podíly jednotlivých činností pracovníků:

30 - 50%	pedagogická činnost
50 - 30%	vědecká činnost
20%	mezinárodní spolupráce

Pro katedru jazyků a katedru tělesné výchovy se uvedená kritéria použijí přiměřeně.