

Opatření děkana č. 8/2017,

**kterým se stanoví postup elektronizace individuálního studijního plánu
v doktorském studijním programu**

K provedení Pravidel pro organizaci studia na Právnické fakultě Univerzity Karlovy stanovím:

Čl. 1

Elektronizace individuálního studijního plánu

(1) Sestavování a schvalování individuálního studijního plánu studenta v doktorském studijním programu a hodnocení a kontrola plnění tohoto plánu probíhají pouze elektronicky prostřednictvím studijního informačního systému.

(2) Při sestavování a schvalování individuálního studijního plánu a při hodnocení a kontrole plnění tohoto plánu se postupuje podle metodických pokynů připravených oddělením počítačové techniky ve spolupráci s oddělením studijním, zveřejněných ve veřejné části internetových stránek fakulty.

Čl. 2

Přechodné ustanovení

Přede dnem nabytí účinnosti pravidel pro organizaci studia na Právnické fakultě Univerzity Karlovy, schválených Akademickým senátem Univerzity Karlovy dne 2. června 2017, se postupuje podle čl. 62 a čl. 65 těchto pravidel obdobně.

Čl. 3

Závěrečná ustanovení

Toto opatření nabývá účinnosti dnem 1. 7. 2017


prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc.
děkan