

**Opatření děkana č. 7/2016**

**Využití systému OBD k evaluaci za vědeckou činnost na Právnické fakultě UK**

**Čl. 1**  
**Úvodní ustanovení**

Evidence výsledků aktivit vědy, výzkumu a inovací a další duševní činnosti se řídí Opatřením rektora č. 18/2012 a příslušným opatřením děkana k organizaci sběru dat a vykazování publikační činnosti na PF.

**Čl. 2**  
**Pravidla práce se systémem OBD**

1. Aby systém naplňoval výše uvedené cíle a účinně napomáhal realizaci Dlouhodobého záměru PF UK na léta 2016–2020 dle ustanovení odst. III.A, III.C a V., je třeba, aby poskytoval dlouhodobě srovnatelné informace. Proto je nezbytné, aby sběr dat probíhal jednotně, systematicky a průběžně po celý rok.
2. Všichni pedagogičtí a vědečtí pracovníci a doktorandi, kteří jsou autory výsledků, jež hodlají vykazovat za PF UK a popř. uplatňovat v RIV za UK, jsou povinni neprodleně po jejich vydání, resp. zveřejnění, zajistit pořízení záznamu o tomto výsledku do systému OBD. V publikaci bude výslovně uvedena afiliace autora k PF UK.
3. V případě monografií a sborníků, popř. časopisů, které nejsou dostupné v Knihovně PF, je autor povinen poskytnout fakultnímu správci k nahlédnutí výtisk publikace či kopii (sken) textu, nebo alespoň sken obsahu a tiráže, nebo odkaz na místo, kde je text s tiráží dostupný.
4. Vkládá-li autor do OBD záznam, který nevykazuje v RIV za PF UK, uvede v části Specifické informace název organizace, pro kterou ho uplatňuje.
5. Jedná-li se o zahraniční monografii, která není ve fondu NK ČR (dle stávající Metodiky je dostupnost publikace ve fondu NK podmínkou pro uplatnění v RIV),

dodá autor, je-li to možné, fakulnímu správci výtisk k předání do fondu NK. Nemá-li autor výtisk k dispozici, požádá v souladu se závěry kolegia děkana PF ze dne 3. 3. 2016 Knihovnu PF o nákup publikace k předání NK. Předání Národní knihovně zajistí fakulní správce.

6. Je-li autorem či spoluautorem student magisterského programu, zajistí „pracoviště“, v jehož gesci autorský příspěvek vznikl, aby studijní oddělení doplnilo do profilu studenta v SIS vkladatelská oprávnění pro OBD, která jsou nezbytná pro evidenci interního autora PF UK za toto „pracoviště“.
7. Záznam výsledku vykazovaného a uplatňovaného v RIV za PF UK musí obsahovat vazbu na zdroj financování – projekt, grant řešený v daném roce – v souladu s dedikací v publikaci.
8. Každý autor odpovídá za úplnost a správnost vkládaných údajů.
9. K zajištění plynulosti, úplnosti a koordinace vkládání záznamů do systému pověřují vedoucí „pracoviště“ v souladu s článkem 3 odst. 2 a článkem 4 odst. 3 opatření rektora č. 18/2012 jednoho ze svých členů funkcí zpracovatele, který je autorem z „pracoviště“ dle potřeby nápomocen při zpracování záznamů a plní tuto funkci v těsné součinnosti s fakulním správcem.
10. Každý interní autor obdrží dvakrát ročně (k 31. 10. za průběžný rok a k 31. 3. za uplynulý rok) prostřednictvím svého „pracoviště“ od fakulního správce jmenovitý výpis s aktuálním stavem svých záznamů v rámci souhrnného výpisu záznamů „pracoviště“. Zjistí-li ve svém výpisu nesrovnalosti, je povinen doplnit záznamy svých chybějících výsledků v OBD. Případná doplnění údajů a opravy nepřesností v existujících záznamech řeší autor v koordinaci se zpracovatelem určeným za dané „pracoviště“ s fakulním správcem v rámci odsouhlasení výpisu.
11. Fakulní správce OBD zajišťuje úkoly dle **čl. 4 odst. 4** Opatření rektora č. 18/2012 zejména se zaměřením na koordinaci a metodickou podporu autorů a zpracovatelů pověřených za „pracoviště“ při vkládání záznamů do OBD s cílem zkvalitňování databáze OBD jako zdroje relevantních informací pro evaluaci za vědeckou činnost.
12. Toto opatření nabývá účinnosti dnem 1. 7. 2016

Prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc.

