

**Zápis ze schůze studentské části Komise  
konané dne 20. 11. 2013**

Schůze byla svolána pro stanovení společného postoje studentské části Komise na následujících jednání na úrovni Komise a při jednáních o dílčích otázkách. Schůze se účastnili všichni členové Komise z řad studentů.

V bodě V. je přehled následných plánovaných schůzí. Uložené úkoly k brožurě a letákům pro uchazeče jednotlivým členům Komise by měly být vypracovány do 11.12.2013. Po tomto datu dojde k jejich vyhodnocení, k čemuž se doporučuje konání schůze ve stejné sestavě ještě před Vánoci.

### **I. Brožury a letáky pro uchazeče**

- na schůzi byla zhodnocena stávající podoba brožury a byly navrženy změny s ohledem na brožury ostatních fakult a univerzit;
  - **Zuzana**, jako členka Komise na původní přípravě brožury nezúčastněná, provede revizi s obsahové náplně a navrhne redukci textu, spíše než vypouštění jednotlivých hlavních kapitol, které byly do brožury zařazeny s určitým uvážením, je prostor spíše pro vypouštění dílčích pasáží a zkracování textů, pokud zabíhají do přílišných podrobností;
  - **Michal** upraví písmo v brožurě na menší, po vzoru LF HK UK zůstává ke zvážení varianta členění do sloupečků; vypustí z brožury pozvánky na ID a DOD, které již nejsou aktuální vzhledem k termínům následných prezentačních akcí; předloží nový návrh titulní stránky s využitím aktuální fotky/návrhu kreslíčky od Honzy/nové fotky zajištěné v průběhu jara fotografem Všehrdu;
  - **Honza** vytvoří text sekundární brožury, letáku, který bude po vzoru letáku PF UPOL představovat základní informace o přijímacím řízení, magisterském studijním programu, profilu absolventa a dni otevřených dveří;
  - **Viktor** provede korekturu letáku a po úpravách předloží Michalovi k zasazení do grafické podoby;
- padla shoda ohledně nepřejímání kompletní podoby pravidel pro přijímací řízení a uznávání bonifikací do brožury či letáku; tato pravidla jsou řádně a včas zveřejněna na webové stránce fakulty, odkaz na ně je umístěn na Facebookové stránce pro uchazeče a lze na ně v propagačních materiálech odkazovat.

## II. Propagační předměty PF UK

- na základě inspirace v propagačních předmětech ostatních fakult a univerzit jako vhodné předměty k propagaci doporučí studentská část Komise následující položky:
  - **propisy** (100 – 200 ks na prezentační akci);
  - **zvýrazňovače** (trojúhelníkový typ s logem fakulty);
  - **bloky v reprezentační kvalitě** (na vyšší úrovni než ostatní fakulty, byly by určeny k obecné prezentaci, jako je umístění na stánku, cena v soutěži, ale nebyly by vydávány slepě a anonymně náhodným kolemjdoucím);
  - **bloky** (Zuzka dodá vzorový blok; náklad shodný s počtem propisek);
- pro studenty prvních ročníků a pro prezentaci v režimu shodném s bloky v reprezentační kvalitě se zajistí flash disky s logem fakulty; návrh na datový objem a výrobce flash disků pro první ročníky a datový obsah těchto flash disků dle inspirace ve flash discích LF HK UK se provede na zvláštní schůzi.

## III. Gaudeamus v Praze

- projednáno personální zajištění; Honza a Viktor půjdou na veletrh klasicky v univerzitní režii, Michal a Zuzka se vystřídají ve dvou dnech na veletrhu tak, aby tvořili vždy posilu třetího studenta, předmětem jejich účasti je především získání představy o podobě veletrhu a získání zkušeností z prezentace na veletrhu pro jejich následné rozhodnutí, zda po Honzovi a Viktorovi převezmou účast na veletrzích od následujícího roku;
- k dispozici by mělo být natištěno 300 brožur, na druhý den se v případě potřeby provede dotisk;
- společně s DOD by měl být celkový náklad letáků 1.500.

## IV. Den otevřených dveří

- studentská část Komise se shodla na vyslovení výtky ostatním představitelům Komise, že nebyl termín DOD projednán na úrovni celé Komise, a termín je tak stanoven zcela nekonceptně k termínu Gaudeamu v Praze;
- **Michal** připraví banner na web fakulty;
- personální zajištění, technické záležitosti a průběh dne bude projednán na zvláštní schůzi; předpokládá se zapojení 30 studentů ze spolků, kteří se musí zúčastnit koordinační schůzky a řídit se pokyny koordinátorů.

## V. Následné schůze

- **3.12. od 14.00 schůze Komise v celé sestavě v kanceláři předsedkyně Komise**
  - na schůzi budou předneseny návrhy studentské části Komise dle tohoto zápisu;
  - **Michal** v kritice na současný stav jednotného grafického vystupování fakulty představí zpracované *corporate identity* jiných fakult Univerzity a předloží návrh na žádoucí postup fakulty na tomto poli;
- **(termín bude sjednán na schůzi Komise podle předchozího bodu) schůze studentské části Komise, vedoucího studijního oddělení, vedoucího pracoviště počítačové techniky a proděkana pro magisterský studijní program v kanceláři vedoucího studijního oddělení**
  - na schůzi bude projednán návrh na datový objem a výrobce flash disků pro první ročníky a datový obsah těchto flash disků dle inspirace ve flash discích LF HK UK; stanoví se termínový plán práce na tomto projektu;
  - projedná se technické zajištění DOD a videoprojekce přednášky z m. č. 100 do m. č. 300;
- **po 11.12.2013 schůze studentské části Komise**
  - předmětem bude prezentace závěrů a výsledky práce jednotlivých členů na brožurách a letácích;
- **leden 2014 přípravná schůze DOD**
  - schůze se zúčastní členové Komise a zástupci přednášejících, bude projednán podrobný program a způsob koordinace skupiny studentů ze spolků, dořešení technických otázek a zajištění „rodičovského koutku“.

Zapsal: V. Hatina