

(stejnopis ve znění opatření děkana č. 6/2007, opatření děkana č. 9/2009 a opatření děkana č. 7/2018, účinnost od 1. 5. 2018)

Univerzita Karlova v Praze
Právnická fakulta

V Praze dne 27. 11. 2006
PF/ 12014 /2006

Pokyn děkana č. 9/2006

Podmínky poskytování příspěvku na penzijní připojištění se státním příspěvkem a soukromé životní pojištění z prostředků Sociálního fondu zaměstnancům Univerzity Karlovy v Praze Právnické fakulty (dále jen PF UK)

I. Sociální fond a podmínky poskytování příspěvku ze Sociálního fondu

1. Univerzita Karlova v Praze tvoří, v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, Sociální fond (dále jen „fond“). Pravidla tvorby a použití fondu stanovuje Statut Univerzity Karlovy v Praze - Pravidla hospodaření (dále jen „Statut“).
2. Zdrojem fondu je přiděl na vrub nákladů zúčtovaných na mzdy, náhrady na mzdy a odměny za pracovní pohotovost..
3. Prostředky fondu lze, v souladu s čl. 16b přílohy č.8 Statutu, použít na penzijní připojištění se státním příspěvkem a soukromé životní pojištění zaměstnancům PF UK.
4. Nárok na příspěvek pro tyto účely má zaměstnanec PF UK , při současném splnění následujících podmínek:
 - pracovní poměr zaměstnance na PF UK (UK) trvá alespoň 5 let,
 - výše pracovního úvazku zaměstnance na PF UK činí a nejméně 5 let nepřetržitě činila 1,0,
 - zaměstnanec má, v souladu s příslušnými právními předpisy, uzavřené penzijní připojištění nebo soukromé životní pojištění, přičemž součet jeho vlastních příspěvků na tyto účely činí alespoň 500 Kč měsíčně,
 - příspěvek se poskytuje na jeden z uvedených účelů, zvolený zaměstnancem,
 - zaměstnanec podá na osobní oddělení PF UK žádost o poskytnutí příspěvku spolu s kopií své smlouvy o penzijním připojištění se státním příspěvkem, příp. smlouvy o soukromém životním pojištění (smlouvy musí být v době podání žádosti platné a účinné).
5. Podle podmínek stanovených Statutem činí příspěvek na výše uvedené účely max. 1500,- Kč měsíčně.

II. Povinnosti zaměstnance

1. Zaměstnanec je vždy povinen písemně informovat zaměstnavatele o všech údajích rozhodných pro poskytování příspěvku a jejich změnách. Jde zejména o změnu údajů uvedených v žádosti o poskytnutí příspěvku z fondu (změna penzijního fondu, změna pojišťovny, adresy fondu nebo pojišťovny, čísla smlouvy, bank. spojení, čísla účtu apod.).

(stejnopis ve znění opatření děkana č. 6/2007, opatření děkana č. 9/2009 a opatření děkana č. 7/2018, účinnost od 1. 5. 2018)

2. Změnu údajů je zaměstnanec povinen oznámit bez zbytečného odkladu nejpozději však do 8 dnů ode dne, kdy se o daných skutečnostech dověděl. Za škody vzniklé nedodržením výše uvedené povinnosti odpovídá zaměstnanec v plném rozsahu.
3. Zaměstnanec je povinen, v souladu s § 17 zák. č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zák. č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, ve znění pozdějších předpisů, po obdržení rozhodnutí o přiznání příspěvku na penzijní připojištění nebo soukromé životní pojištění, písemně oznámit příslušnému penzijnímu fondu či pojišťovně skutečnost, že mu zaměstnavatel poskytne příspěvek, a v jaké výši.

III . Zánik a obnovení nároku na vyplácení příspěvku

1. Zaměstnanec PF UK, kterému je přiznán a vyplácen příspěvek, ztrácí nárok na jeho vyplácení, jestliže
 - jeho pracovní poměr na PF UK zanikl,
 - sjednaný rozsah pracovní doby se snížil pod úvazek 1,0,
 - zaměstnanec není v evidenčním stavu PF UK (např. neplacené volno trvající déle než kalendářní měsíc, čerpání mateřské nebo rodičovské dovolené),
 - jeho smlouva o penzijním připojištění nebo o soukromém životním pojištění zanikla.
2. Přestane-li zaměstnanec splňovat podmínky pro přiznání příspěvku během kalendářního měsíce (např. ukončení pracovního poměru, změna úvazku, čerpání neplaceného volna), přizná se příspěvek naposledy za měsíc, který předchází měsíci, ve kterém ke změně došlo.
3. Pominou-li skutečnosti, které vedly ke zrušení poskytování příspěvku (bod III/1) a budou-li splněny podmínky uvedené v bodě I/4, příspěvek může být opětovně přiznán a vyplácen dle stanovených pravidel.

IV . Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Příspěvky za zaměstnance, kteří splňují tímto pokynem stanovené podmínky, budou poprvé uhrazeny na příslušný účet penzijního fondu (pojišťovny) za měsíc následující po měsíci, ve kterém byly osobnímu oddělení předloženy požadované doklady a rozhodnuto o přiznání příspěvku, nejdříve však s vyúčtováním mzdy za měsíc leden 2007.
2. O příspěvek nelze žádat zpětně.
3. Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2007.

Prof. JUDr. Aleš Gerloch, CSc., v. r.
děkan

Příloha: Žádost o poskytnutí příspěvku

(stejnopis ve znění opatření děkana č. 6/2007, opatření děkana č. 9/2009 a opatření děkana č. 7/2018, účinnost od 1. 5. 2018)

**Univerzita Karlova v Praze
Právnická fakulta**

Ž á d o s t
**o poskytnutí příspěvku zaměstnavatele ze Sociálního fondu na
penzijní připojištění (zák. č.42/1994 Sb.)
soukromé životní pojištění (zák. č. 37/2004 Sb.)**

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Pracoviště:

Datum začátku pracovního poměru na PF UK (UK):

Název penzijního fondu/pojišťovny:x)

Kontaktní adresa penzijního fondu/pojišťovny:x)

.....

Číslo smlouvy:

Bankovní spojení, na které má zaměstnavatel zasílat příspěvek:

.....

Podpisem této žádosti prohlašuji, že souhlasím s tím, aby zaměstnavatel shromažďoval výše uvedené údaje k účelům přiznání a poskytnutí příspěvku na penzijní připojištění a soukromé životní pojištění a nakládal s nimi či je jinak zpracovával k týmž účelům v souladu se zák. č. 101/200 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Datum:

.....
podpis

K žádosti doložte:

Kopii smlouvy o penzijním připojištění se státním příspěvkem příp. o soukromém životním pojištění.

Důležitá upozornění:

Změny jakéhokoli z výše uvedených údajů jste povinen/a oznámit zaměstnavateli nejpozději do 8 dnů.

Zároveň jste povinen/a oznámit penzijnímu fondu, že Vám bude zaměstnavatel přispívat na penzijní připojištění, příp. na soukromé životní pojištění.

x) nehodící se škrtněte

(stejnopis ve znění opatření děkana č. 6/2007, opatření děkana č. 9/2009 a opatření děkana č. 7/2018, účinnost od 1. 5. 2018)

str. 2

Vyřádření osobního odd.:

splňuje od:

nesplňuje: