

Opatření děkana č. 12/2016

o vkládání do registru smluv

K provedení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a opatření rektora UK č. 18/2016, postup při uveřejnění smluv v registru smluv v podmínkách Právnické fakulty Univerzity Karlovy stanovím:

Čl. 1

Registr smluv

Prostřednictvím registru smluv, jehož správcem je Ministerstvo vnitra, se povinně uveřejňuje soukromoprávní smlouva, jakož i smlouva o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci, jejíž stranou je veřejná vysoká škola.

Výše hodnoty předmětu smlouvy v režimu zákona o registru smluv je 50 000 Kč bez daně z přidané hodnoty a vyšší.

Postup na Právnické fakultě

Čl. 2

Všechny organizační součásti Právnické fakulty, pokud jménem Právnické fakulty chtějí uzavřít smlouvu, podléhající registraci v registru smluv, vyžádají si od děkana nebo tajemníka fakulty předběžný souhlas s jejím uzavřením. Vzhledem k zákonné povinnosti registrace smlouvy v registru smluv musí být smlouva uzavřena písemně.

Čl. 3

Všechny organizační součásti Právnické fakulty při uzavírání smlouvy podle čl. 1 a 2 tohoto opatření vyjasní s druhou smluvní stranou, která strana zajistí registraci (uveřejnění) v registru smluv. Pro předejití pochybnostem je účelné tuto povinnost zakotvit přímo ve smlouvě. V případě, že registraci smlouvy bude zajišťovat druhá smluvní strana, je příslušná organizační součást Právnické fakulty, která zajišťovala přípravu smlouvy, povinna si vyžádat od druhé smluvní strany potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv, nebo se dohodnout s druhou smluvní stranou, aby v průvodním formuláři kromě identifikace stran a dalších metadat vyplnila i kolonku s ID datové schránky Univerzity Karlovy. V takovém případě pak potvrzení o registraci smlouvy obdrží od správce registru obě smluvní strany zároveň.

Čl. 4

Všechny organizační součásti Právnické fakulty, pokud jménem Právnické fakulty uzavírají smlouvu podle čl. 1 a 2 tohoto opatření, kterou má vložit do registru smluv Právnická fakulta, jsou povinny bez zbytečného odkladu po jejím uzavření zaslat text smlouvy v elektronické podobě investičnímu referátu Právnické fakulty (ing. Moravcová; moravcov@prf.cuni.cz).

Investiční referát zašle prostřednictvím datové schránky smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Náležitosti zasílání smlouvy prostřednictvím datové schránky se řídí opatřeními rektora UK č. 22/2009 „Zavedení datových schránek na UK“ č. 18/2016, postup při uveřejnění smluv v registru smluv“

Investiční referát rovněž zajistí v součinnosti s provozním oddělením archivaci tištěných smluv a potvrzení o registraci.

Čl. 5

Další pravidla o vkládání smluv do registru smluv, neupravená tímto opatřením, se řídí obecně závaznými právními předpisy a opatřením rektora Univerzity Karlovy č. 18/2016, postup při uveřejnění smluv v registru smluv

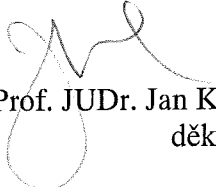
ČL. 6

Nedodržení postupu uvedeného v tomto opatření zakládá uplatnění pracovně právních sankcí. Neuveřejnění smlouvy v registru smluv po 1. 7. 2017 dále zakládá její neplatnost.

Čl. 7

Závěrečné ustanovení

Toto opatření nabývá účinnosti dne 1. 12. 2016


Prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc.,
děkan