

Opatření děkana č. 10/2016

K provedení inventarizace hospodářských prostředků Univerzity Karlovy v Praze, Právnické fakulty

Na základě Opatření rektora č. 39/2015 a ve smyslu ustanovení §29 a §30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví,

stanovím povinnost provést

Fyzickou inventarizaci dlouhodobého hmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku a drobného dlouhodobého nehmotného majetku a **dokladovou inventarizaci** pohledávek, závazků a ostatních složek majetku, u nichž nelze provést fyzickou inventarizaci, a to za následujících podmínek a ve stanovených lhůtách.

Čl. I

Lhůty k provedení inventarizace

1. Fyzická inventarizace dlouhodobého hmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku a drobného dlouhodobého nehmotného majetku bude provedena k rozhodnému dni **30. 11. 2016** s tím, že inventarizace dlouhodobého hmotného majetku, drobného dlouhodobého majetku, dlouhodobého nehmotného majetku i drobného dlouhodobého nehmotného majetku bude ukončena nejpozději do **15. 12. 2016**
2. Dokladová inventarizace pohledávek, závazků a ostatních složek majetku, u nichž nelze provést fyzickou inventarizaci (inventarizace všech rozvahových a podrozvahových účtů), bude provedena k rozhodnému dni 31. 12. 2016 tak, aby mohla být po schválení děkanem fakulty zapracována do roční účetní závěrky fakulty. Součástí dokladové inventarizace bude hmotný i nehmotný majetek, který je inventován zároveň fyzicky.

Čl. II

Zajištění fyzické inventarizace

1. Fyzickou inventarizaci provedou dílčí inventarizační komise (dále jen „DIK“), které jmenují přílohou č. 1 k tomuto opatření pro tuto inventarizaci pro všechny katedry, ústavy, výzkumná centra a pracoviště fakulty. Dílčí inventarizační komise jsou tří členné. Jejimi členy jsou u kateder, ústavů a výzkumných center tajemník (koordinátor), sekretářka a další pracovník. U ostatních pracovišť jsou členy DIK vedoucí pracoviště a další dva pracovníci tohoto pracoviště. Každá DIK si zvolí svého předsedu.
2. DIK provede fyzickou inventuru majetku podle počítačových seznamů, které si vyzvedne na ekonomickém oddělení. DIK zjistí skutečný stav majetku podle inventárních čísel a provede o tomto zjištění inventarizační zápis, který podepíší všichni členové DIK.
3. K zajištění hladkého průběhu inventarizace ukládám předsedkyni Inventarizační a náhradové komise fakulty, Doc. JUDr. Margeritě Vysokajové, CSc., aby zabezpečila včasné předání pokynů všem členům DIK nejpozději do 30. 11. 2016.
4. Při provádění inventarizace lze postupovat výhradně ve shodě s příslušnými právními předpisy.

5. Zaměstnanci jmenovaní do Inventarizační a náhradové komise, do dílčích inventarizačních komisí a ostatní zaměstnanci, v jejichž přímé odpovědnosti se inventarizovaný majetek nachází, jsou povinni zúčastnit se prací souvisejících s inventarizací. Při provádění inventarizace je nezbytné ohlásit každou odchylku od žádoucího stavu, a to neprodleně v průběhu probíhající inventarizace předsedkyni Inventarizační a náhradové komise fakulty.
6. Vedoucí jednotlivých kateder, ústavů, výzkumných center a pracovišť spolu s předsedy příslušných DIK zodpovídají za řádné a včasné provedení inventarizace, za zapracování konečných výsledků do příslušného formuláře a za odevzdání výsledků Inventarizační a náhradové komisi.
7. **Ode dne účinnosti tohoto opatření vyhlášu zákaz jakéhokoliv pohybu majetku, který bude předmětem inventarizace dle tohoto opatření.**
8. Zápisy o výsledku inventarizace spolu s podepsanými počítačovými seznamy předají DIK nejpozději do 15. 12. 2016 na ekonomické oddělení – referentce pro správu majetku, která vypracuje závěrečný protokol. Závěrečný protokol předloží předsedkyně Inventarizační a náhradové komise ke schválení děkanovi fakulty do 15. 1. 2017.
9. Ukládám Inventarizační a náhradové komisi vypracovat protokol, kterým rozhodne o vypořádání chybějícího majetku na fakultě a předloží ho ke schválení děkanovi fakulty. Schválený protokol bude předán ekonomickému oddělení do 15. 1. 2017 tak, aby mohlo dojít k proúčtování rozdílů v roční účetní závěrce za kalendářní rok 2016.

Čl. III

Zajištění dokladové inventarizace

1. Dokladovou inventarizaci provede dílčí inventarizační komise složená z vedoucí ekonomického oddělení a dvou 2 pracovníků ekonomického oddělení. Členy dílčí inventarizační komise jmenuje děkan fakulty viz. příloha č.2.
2. Dílčí inventarizační komise zpracuje po provedení dokladové inventarizace inventarizační zápis (dílčí) inventarizační komise o provedení řádné, periodické, dokladové inventarizace hospodářských prostředků za rok 2016 (dále jen „zápis“). Formulář zápisu tvoří přílohu č. 2 k tomuto opatření.
3. Dílčí inventarizační komise předloží zápis děkanovi fakulty ke schválení.
4. Děkanem schválený zápis bude tvořit nedílnou součást roční účetní závěrky za kalendářní rok 2016.

Čl. IV

Ustanovení závěrečná

1. Toto opatření stanoví povinnosti při provádění fyzické a dokladové inventarizace v souvislosti se zpracováváním roční účetní závěrky za kalendářní rok 2016.
2. Toto opatření nabývá účinnosti ke dni 30. 11. 2016.


Prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc.
Děkan fakulty

Příloha č. 1

**UNIVERZITA KARLOVA
V PRAZE
PRÁVNICKÁ FAKULTA**

Jmenování dílčích inventarizačních komisí k provedení fyzické inventarizace v roce 2016

<i>Název katedry, ústavu, odděl.</i>	<i>tajemník katedry, jiný pracovník</i>	<i>sekretářka, jiný pracovník</i>	<i>jiný pracovník</i>
Katedra teorie práva a právních učení	JUDr. Katarzyna Žák Krzyžanková Ph.D.	Zuzana Peřinová	JUDr. Jan Tryzna, Ph.D.
Katedra právních dějin	doc. JUDr. Z. Horák, Ph.D.	Eva Boháčová	doc. JUDr. Petr Bělovský, Dr.
Katedra ústavního práva	JUDr. K. Janstová Ph.D.	Zuzana Peřinová	JUDr. Jan Kudrna, Ph.D.
Katedra občanského práva	JUDr. Ondřej Frinta, Ph.D.	Monika Cascino	doc. JUDr. PhDr. David Elischer, Ph.D.
Katedra trestního práva	JUDr. L. Bohuslav, Ph.D.	Martina Bárová	JUDr. R. Vokoun, CSc.
Katedra správního práva a správní vědy	JUDr. David Kryška, Ph.D.	Eva Preclíková	JUDr. Ivana Millerová, Dr., Ph.D.
Odd. pro profesorské, habil. a rigorózní řízení	JUDr. A. Hochmanová JUDr. Tomáš Horáček, Ph.D.		Jana Stehnová Mgr. Jaroslav Prouza Martina Cizlerová
Mezioborové centrum rozvoje právních dovedností			Prof. JUDr. Stanislava Černá, CSc.
Katedra obchodního práva	JUDr. D. Patěk, Ph.D.	Alena Vacková	JUDr. Martin Faix, Ph.D.
Katedra mezinárodního práva	doc. JUDr. Jan Ondřej, CSc., DSc.	Blanka Smutná	
Katedra národního hospodářství	JUDr. Ing. Zdeněk Hraba Ph.D.	Marie Švehlová	PhDr. Mgr. P. Seknička, Ph.D.
Katedra tělesné výchovy	Mgr. Radek Jenček	Daniela Hýblová	Mgr. Jana Müllerová
Katedra pracovního práva a práva sociálního zabezpečení	doc. JUDr. Petr Hůrka, Ph.D.	Mgr. Vladislava Havránková	JUDr. M. Štefko Ph.D.
Katedra finančního práva a financí	prof. JUDr. H. Marková, CSc.	Michaela Špačková	JUDr. Pavlína Vondráčková, Ph.D.
Katedra politologie a sociologie	JUDr. Jan Kosek, Ph.D.	Eva Kučerová	JUDr. Mgr. Michal Urban, Ph.D.
Centrum zdravotnického práva	JUDr. Petr Šustek, Ph.D.		Renata Říhová
Katedra jazyků	PhDr. Milena Horálková	Eva Kučerová	Mgr. A. Bahenská, Ph.D.
Katedra evropského práva	prof. JUDr. R. Král Ph.D.	Bc. K. Dolejší	Mgr. Petr Navrátil
Katedra práva životního prostředí	JUDr. M. Franková Ph.D.	Mgr. E. Slavíčková	JUDr. Michal Sobotka, Ph.D.
Ústav pro další vzdělávání právníků JURIDIKUM	JUDr. M. Černá	Dana Kučírková	Martina Kmotrasová
Ústav právních dějin	doc. JUDr. Lad. Soukup, CSc.	JUDr. Ivana Bláhová	JUDr. P. Skřejpková, Ph.D.
Ústav práva autorského, práv prům. a práva soutěžního	JUDr. Petra Žikovská	Ivanka Myslínová	JUDr. Irena Holcová
Pracoviště počítačové techniky	Ing. Stanislav Potěšil	Filip Jelínek	Jan Krejčí
Knihovna	Mgr. Radka Kovářová	Jitka Hermannová	Eva Charvátová

Oddělení studijní	Mgr. Miroslav Sojka	Mgr. Eva Pavlíčková	Anna Kociánová
Oddělení pro zahraniční styky	JUDr. David Kohout, Ph.D.	Mgr. David Sanetrník	Renata Beranová
Ref.pro program SOKRATES/ERASMUS	JUDr. David Kohout, Ph.D.	Marie Konečná	Ing. Svatava Marešová
Centrum právní komparatistiky	prof. JUDr. L. Tichý, CSc.	L. Nováčková	
Děkanát	Jarmila Váňová	JUDr. Květa Molnárová	
Odd. pro všeobecné věci	Jarmila Váňová	Miloš Stein	
Odd. zaměstnanecké	JUDr. Květa Molnárová	Bc Iveta Zichová	Bohumila Nejedlá
Oddělení pro vědu, výzkum a edici	Ing. J. Vaňková	Ing. Eva Krabcová	Mgr. N. Svobodová
Ref. civilní ochrany	Aleš Hájek	J. Jančíková	
Elsa		J. Jančíková	
Všehrd	Kristýna Veselková	J. Jančíková	
Common law society	Markéta Polendová	J. Jančíková	
Odděl. provozní	Aleš Hájek	Klára Fialová	Monika Priatková
Oddělení ekonomické	Ing. Iva Schmidtová	M. Libertinová	Martina Kmotrasová
Ubytovna, apartma	Aleš Hájek	Zuzana Bartoňová	Klára Fialová
Učebny	Aleš Hájek	Zdeněk Kindl	B. Krupka
Učebny multimediální	Aleš Hájek	Ondřej Marek	Klára Fialová
Chodba	Aleš Hájek	B. Krupka	Zdeněk Kindl
Rehabilitace	Mgr. Martin Stupka	Ing. Iva Schmidtová	Klára Fialová
Sklad materiálu	Zuzana Bartoňová	Ing. Iva Schmidtová	Martina Kmotrasová

V Praze dne 8. 11. 2016


 Prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc.
 Děkan fakulty