**Informace z úseku IT a přijímacího řízení k 23.6.2015 (Marta Chromá)**

1. **PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ**

**Statistika přijímacího řízení k 22. červnu 2015**

|  |  |
| --- | --- |
| **Počet přihlášek** | **3 233** |
| **maturita rok 2015** | **2 002** |
| **ženy** | **1 897** |
| **muži** | **1 336** |
| **SR** | **136** |
| **cizinci** | **98** |
| **žádost o přijetí bez PZ** | **39** |
| **Ústní - absolvovalo (7)** | **8** |
|  |  |
| **maturita 2015** | **2 002** |
| **doručili maturitní vysvědčení k 22.6.2015** | **1 726** |
| **s vyznamenáním** | **808** |
| **jazyk celkem (v IS)** | **519** |
| **jeden jazyk** | **453** |
| **dva jazyky** | **66** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Absolvovalo NSZ** | **2 829** |  |  |  |
| **Neabsolvovalo NSZ** | **403** |  | **Přijatí na základě NSZ** | **603** |
| **Zaplatilo PŘ celkem** | **3 035** |  | **Nepřijatí na základě NSZ** | **2 627** |
| **Zaplatilo PŘ a neabsolvovalo NSZ** | **268** |  | **Přijetí s prominutím PZ – již studoval** | **1** |
|  | | | **Přijetí s prominutím PZ – přestup z jiné právnické fakulty** | **2** |
|  | | | **Přijatí na základě ústní přijímací zkoušky** | **4**  **(z toho 1 i za NSZ)** |

1. Zasedání hlavní přijímací komise se konalo 15.6.2015: minimální počet bodů k přijetí je 171 (o jeden bod vyšší, než v loňském roce). Dosáhl ho pouze jeden uchazeč, takže počet studentů přijatých na základě přijímací zkoušky je rovných 600.
2. Výsledky přijímacího řízení byly zveřejněny v informačním systému 16.6.
3. Zápis pro přijaté uchazeče se konal 22. – 25. 6.
4. Přezkumná komise na RUK bude zasedat 3.září.
5. Příprava a realizace propagačních akcí pro další akademický rok – zajišťuje skupina pro propagaci fakulty mezi potenciálními uchazeči o studium (Tereza Nosková, Marek Moravec, Jan Formánek, Dominika Hlaváčková, Michal Kuk, Marta Chromá, odcházející Viktor Hatina)
6. Informační den UK – listopad 2015
7. Veletrh Gaudeamus – Brno (3.-6.11.2015), Praha (leden 2016)
8. Den otevřených dveří (10.2.2016)
9. Individuálně organizované skupinové komentované prohlídky fakulty
10. Prezentace studia na fakultě v rámci praxí našich studentů na středních školách
11. Ve spolupráci s fakultními spolky organizace seznamovacího a informačního pobytu pro nově přijaté uchazeče – začátek září 2016.
12. **INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE A ELEKTRONICKÁ MÉDIA**

***1. Spuštění nového emailového klienta SOGo***

**(a)** změna vynucená nedostatky a problémy dosud využívaných klientů SquirrelMail a Windows LiveMail

* LiveMail je nutné nastavit na každém počítači samostatně, problémy s odesláním emailu (individuální nastavování smtp – odchozí pošty - podle poskytovatele internetového připojení), nekonsistentní blokování nechtěných emailů atd.
* SquirrelMail je zastaralý, není výrobcem upravován a přizpůsobován na nové aplikace a nová prostředí.

**(b) Výhody a přínos SOGo**

* Jeden klient pro přístup z fakulty i mimo fakultu
* Veškerá nastavení v klientovi se ukládají přímo na emailovém serveru, tzn. stále stejný vzhled, stejné kontakty, stejný kalendář, stejně zobrazené emaily, atd.
* Žádné emaily se v souvislosti s přechodem na SOGo neztratí
* Nové moduly: Kalendář a Adresář
* Nelze zadat neplatnou emailovou adresu do pole adresát a tento email „odeslat“ a tím si zablokovat odesílání emailů (jeden z problémů WLM), SOGo na chybnou adresu upozorní
* Uživatelé si sami mohou konfigurovat přeposílání fakultní pošty na své soukromé adresy
* Uživatelé si sami mohou konfigurovat inteligentní automatickou odpověď v nepřítomnosti (dříve známé jako „dovolená“), která neodesílá odpověď na každý doručený email, ale zpravidla jen na první v zadaném časovém intervalu, možnost automatického ukončení k nastavenému datu
* Automatické ukládání rozepsaných emailů do „Konceptů“ po zadaném intervalu (výchozí 5 minut) – ochrana proti nechtěnému zavření neodeslaného emailu
* Celé řešení je licencováno GNU GPL/LGPL v2 (jako opensource) a fakulta za něj nic neplatila a v budoucnu nebude muset nic platit
* Dynamický vývoj – u SOGo vycházejí nové verze

Negativa

* Pouze jeden nadefinovaný podpis
* Není možné globálně nastavit žádost o přečtení pro všechny odesílané emaily, ale je nutné žádost o přečtení označit u každého emailu samostatně
* Přílohy musí být uloženy, aby je bylo možné prohlédnout (částečně je to i pozitivní, protože někteří uživatelé pracovali s neuloženými soubory, a mohli tak o veškeré úpravy přijít)

(c) Proběhly dvě řady uživatelských školení pro zaměstnance – nízká účast (1. kolo: úvod 23 lidí, praxe 16 lidí; 2. kolo: úvod 20 lidí, praxe 14 lidí)

(d) SOGo bude jako primární emailový klient nastaven k 31. červenci 2015.

(e) Fakultní podpora LiveMail a SquirrellMail bude ukončena k 30. říjnu 2015.

***2. Fakultní šablony pro powerpointové prezetance***

Všichni zaměstnanci a studenti fakulty mají ve svém profilu přístup k jednotným šablonám pro powerpointové prezentace v českém a anglickém jazyce ve třech barvách.

Cílem je, aby se jednotné šablony používaly jak pro prezentace v rámci výuky (učitelé i studenti), tak pro účasti na konferencích (včetně SVOČ) či propagačních akcích.

Přístup je přes jakýkoli průzkumník souborů (průzkumník Windows, Total Commander atd.) ve vlastním profilu v umístění **L\_APPS/! ŠABLONY DOKUMENTŮ/společné**

***3. Nové logo fakulty***

V souladu s harmonogramem práce na jednotném vizuálu fakulty („Jednotný grafický vzhled fakultních elektronických médií a tištěných dokumentů“) schváleném KD 18.12.2014 začaly práce na novém znaku a logu fakulty.

Budou vypracovány tři návrhy, z nichž každý bude obsahovat jiný symbol spojený s právem, tj. Sv. Ivo, váhy a průčelí fakulty podle originálních skic . Po projednání návrhů kolegiem děkana bude akademická obec vyzvána, aby hlasováním elektronickou cestou (web, FB) zvolila vítězný znak, jenž se posléze zpracuje do formy loga, logotypu

***4. Webová stránka PF UK***

(a) v dokumentech pracovišť – zaměstnanecké oddělení – byly vyvěšeny ***dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti v anglickém jazyce***

<http://www.prf.cuni.cz/dcz/dokumenty/dekanat-fakulty/1404045919/>

(b) pravidla pro vyvěšování informací v aktualitách nadále platí:

- doba vyvěšení aktuality pro akce, které se budou konat, je 14 dní (výjimka platí pro studijní informace a pro akce, na které je třeba se do nějaké doby před jejím začátkem přihlásit, např. konference, výjezdní semináře apod.);

- doba vyvěšení oznámení o akci, která se konala, je 7 dní;

- požadavky na vytvoření jakékoliv upoutávky (banner) prosím posílejte na [chroma@prf.cuni.cz](mailto:chroma@prf.cuni.cz);

- požadavky na vyvěšení aktuality / oznámení o akci prosím posílejte na [chroma@prf.cuni.cz](mailto:chroma@prf.cuni.cz);

- požadavky na rozeslání hromadného emailu informujícího o akci prosím posílejte na [chroma@prf.cuni.cz](mailto:chroma@prf.cuni.cz).

(c) je zapotřebí pravidelně aktualizovat informace na stránkách jednotlivých akademických a neakademických pracovišť (zda platí čísla místností nebo telefonní linky u jednotlivých pracovníků, zda jsou před začátkem semestru na stránkách uvedena jména všech externistů, kteří se budou následující semestr podílet na výuce atd.). V případě nesrovnalostí je třeba kontaktovat paní Alenu Votýpkovou na PPT.

***5. Facebook***

**(a) Oficiální stránka PF UK**

<https://www.facebook.com/pages/Právnická-fakulta-Univerzity-Karlovy/246726568784453?ref=hl>

Uveřejňují se jednak aktuality z webu fakulty a upoutávky na akce jiných fakult UK či jiných vysokých škol, dále komentáře a zprávy týkající se práva a právnického vzdělávání.

**(b) Oficiální stránka pro uchazeče o studium**

<https://www.facebook.com/pfukuchazeci>

***6. Multimediální učebny***

Po prvotním poměrně opatrném užívání multimediální techniky se objevují opakovaná nedodržení základních pravidel pro uživatele těchto učeben a dochází k vyvolaným poruchám techniky, příp. jejího odcizení. Jde zejména o to, aby vyučující (interní nebo externí) důsledně:

1. **vypnuli veškerou techniku po skončení své výuky** (příslušným tlačítkem na panelu),
2. používali **jen smazatelné značkovače** na bílé tabule (pokud v učebnách bílé tabule jsou), a
3. zamykali učebnu po skončení výuky.

Na opravy závad techniky v učebnách, povrchové úpravy bílých tabulí a nákup odcizených technických součástí multimediálních přístrojů se vydávají nemalé prostředky. Životnost přístrojů se množstvím oprav také výrazně snižuje.

***7. Příprava informačního newsletteru***

Z iniciativy pana děkana bude v příštím ak. roce zasílán na emailové adresy všem učitelům a zaměstnancům fakulty informační bulletin *Vox Iuridica*, jehož smyslem bude jednou měsíčně shrnout aktuální dění na fakultě, upozornit na významné novinky a úspěchy ve výuce a vědecké činnosti atd.

***8. Hodnocení výuky studenty za LS 2014-2015***

Spuštěno 25.5. s informací pro studenty na webu fakulty a s informací pro vyučující zaslanou emailem. Skončí 9.10.

Oproti předchozím anketám nemá nyní nikdo z vyučujících nebo studentů přístup k průběžným výsledkům.