Univerzita Karlova v Praze V Praze dne 21. 8. 2014

Právnická fakulta PF/ 4878 /2014

**Opatření děkana č. 10/2014**

**Pravidla pro evidenci a archivování habilitačních prací**

1. Jeden exemplář habilitační práce v tištěné podobě se odevzdává oddělení pro profesorské, habilitační a rigorózní řízení, které ho nejpozději do 30 dnů od konání habilitačního řízení na vědecké radě, předá do Knihovny PF UK, která provedení její katalogizaci a zajistí její archivování.
2. Součástí zahájení habilitačního řízení je udělení souhlasu s archivací habilitační práce v Knihovně PF UK ve formě Prohlášení.
3. Opatření nabývá účinnosti dnem 1. 10. 2014.

Prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc.

 děkan