Univerzita Karlova v Praze V Praze dne 29. 2. 2012

Právnická fakulta PF/ 466 /2012

**Opatření děkana č. 3/2012,**

**jímž se mění opatření děkana č. 8/2007, výpůjční řád Knihovny Právnické fakulty Univerzity Karlovy v Praze**

Čl. I

Opatření děkana č. 8/2007, výpůjční řád Knihovny Právnické fakulty Univerzity Karlovy v Praze se mění takto:

Část III. nově zní:

**III.**

**Uživatelé**

Čl. 6.

Knihovna poskytuje služby:

1. interním uživatelům

* studentům, učitelům a ostatním zaměstnancům PF UK
* studentům, učitelům a ostatním zaměstnancům dalších pracovišť UK
* uchazečům o vykonání státní rigorózní zkoušky na PF UK (pouze po úhradě nákladů spojených s používáním zařízení a informačních technologií)
* účastníkům kurzu celoživotního vzdělávání na PF UK podle § 60 zákona o vysokých školách (dále jen „CŽV“)

1. externím uživatelům (pouze prezenčně a pokud to neomezuje požadavky výše uvedených kategorií uživatelů)

* studentům, učitelům a zaměstnancům ostatních škol
* široké veřejnosti

1. kolektivním uživatelům (jiným knihovnám) pouze prostřednictvím MVS

Čl. 7.

## Evidence uživatele

1. Uživatelem se stává fyzická osoba zaevidováním uživatele do systému. Evidence se provádí po předložení příslušného typu průkazu[[1]](#footnote-1), průkazu totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas, popř. výkaz o studiu /index/), vyplněním a podepsáním přihlášky.
2. Podpisem vyplněné přihlášky uživatel zároveň stvrzuje prohlášení, že se seznámil s Výpůjčním řádem, akceptuje dané podmínky a souhlasí s evidencí poskytnutých dat, která jsou vedena výlučně k účelům evidence čtenářů.
3. Základním dokladem pro styk uživatele s knihovnou je uživatelský průkaz ve formě průkazu studenta UK, průkazu zahraničního studenta UK, průkazu zaměstnance UK, průkazu externího uživatele služeb na UK, případně další typy průkazů stanovené rektorem UK. Za zneužití průkazu ve vztahu ke knihovně odpovídá jeho držitel, ztrátu

průkazu je povinen neprodleně knihovně ohlásit .

1. Pokud se uživatel neprokáže platným uživatelským průkazem, bude evidován pouze pro statistické účely a uhradí poplatek stanovený v Ceníku poplatků a placených služeb jakožto úhradu za administrativní úkon spojený s evidencí.
2. Uživatelský průkaz je pro potřeby knihovny platný:
3. u studentů UK a účastníků kurzu CŽV jeden akademický rok, přičemž po dobu studia ho lze prodloužit, avšak vždy jen na další akademický rok. Platnost uživatelského průkazu studentů PF UK končí dnem vykonání poslední části státní závěrečné zkoušky, u účastníků kurzu CŽV dnem ukončení kurzu.
4. u externích uživatelů a u uchazečů o vykonání státní rigorózní zkoušky na PF UK uvedených v čl. 6, písm a) jeden kalendářní rok. Po této době lze platnost průkazu prodloužit. U hostů a posluchačů placených kurzů je platnost uživatelského průkazu omezena na dobu trvání pobytu nebo kurzu.
5. u učitelů a ostatních zaměstnanců UK jeden kalendářní rok, přičemž v době trvání pracovního poměru lze platnost průkazu periodicky prodlužovat.
6. Změny v osobních údajích (jméno, bydliště, ukončení nebo přerušení studia) je uživatel povinen neprodleně knihovně oznámit. V případě, že tak neučiní, může knihovna na uživateli požadovat náklady spojené se zjišťováním těchto údajů.
7. Knihovna je povinna na požádání seznámit uživatele s údaji obsaženými v databázi uživatelů a týkajícími se jeho osoby.
8. Knihovna získává o čtenáři jen takové údaje, které nezbytně potřebuje za účelem provozování knihovny, ochrany knihovního fondu a kvality poskytovaných služeb (příjmení, jméno, datum narození, trvalé, příp. přechodné bydliště, druh a číslo osobního dokladu, kterým byla ověřena totožnost uživatele).
9. Knihovna nakládá s osobními údaji uživatelů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Účastníci kurzu CŽV a uchazeči o vykonání státní rigorózní zkoušky na PF UK

využívají služeb knihovny na základě průkazu externího uživatele služeb na UK.

#### Čl. II

#### Toto opatření děkana nabývá účinnosti dnem 1. 3. 2012.

Prof. JUDr. Aleš Gerloch, CSc.,

děkan

1. Viz Příloha č. III opatření děkana č. 8/2007 [↑](#footnote-ref-1)